



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

Înregistrat în registrul entității:

Nr. 41597 /11.09.2025

PROCES - VERBAL DE CONTROL

Nr.110/11.09.2025

Subsemnații, inspectori sociali, posesori a legitimațiilor cu numerele 218 și 325 eliberate de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Olt, în baza prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr.151/2012 privind Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei nr.871 din data de 22.07.2025 a Directorului General al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, a Deciziei nr. 96/04.08.2025 a Directorului Executiv al Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Olt și a ordinelor de deplasare cu numerele 467 și 468 din 11.09.2025, am realizat o misiune de inspectie tematică/ monitorizare anuală servicii sociale inopinată/ monitorizarea stadiului de indeplinire a măsurilor în perioada 11.09.2025-la serviciul social Apartament de tip familial - str. 7, cod serviciu social 8790-CR-C-I, din cadrul Complexului servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Maria" Bals, cu sediul în localitatea Bals, Apartament, str. , județul Olt, al furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, cu sediul în Municipiul Slatina, str. Drăgănești, nr.7, reprezentată prin doamna în calitate de director general. Controlul a fost înregistrat în Registrul Unic de Control la nr. 121.

Controlul s-a efectuat în prezența:

- reprezentantul entității:

alți participanți:

-asistent social

a- Director General DGASPC- Olt;

- Șef centru,

- psiholog,

Obiectivele controlului:

Echipa de inspectie.

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt

Obiectivul general

Verificarea respectării, promovării și garantării drepturilor copilului și tânărului pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială într-un serviciu rezidențial.

Obiective specifice

- verificarea condițiilor de organizare și funcționare a serviciilor sociale rezidențiale destinate copiilor/tinerilor pentru care s-a instituit măsura plasamentului.

Pe perioada desfășurării misiunii de inspecție nu a fost perturbată activitatea entității controlate.

Documentele și informațiile obținute în timpul controlului își păstrează caracterul și gradul de confidențialitate acordate de emitentul acestora.

Activități desfășurate, documente verificate în cadrul misiunii de inspecție:

- Înregistrarea controlului în Registrul unic de control;
- Verificarea condițiilor și criteriilor aferente fiecărui standard, prevăzute în Anexa 1 la Ordinul nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială fără a se limita la indicatorii prevăzuți în fișa de autoevaluare;
- Verificarea certificatului de acreditare al furnizorului și licența de funcționare a serviciului social, planul de urgență, precum și documentele și procedurile aferente standardelor minime de calitate prevăzute în Anexa nr. 5 a Ordinului nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială;
- Vizitarea tuturor spațiilor serviciului social;
- Verificarea situației beneficiarilor și a personalului;
- Solicitarea de informații suplimentare dacă situația o impune;
- Fotografierea.

Echipa de inspecție

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

Constatări*

Echipa de inspectie a verificat documentele și procedurile aferente standardelor minime de calitate prevăzute în Anexa nr. 5 a Ordinului nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială, constatându-se următoarele:

Apartamentul str. cod serviciu social 8790-CR-C-I, din cadrul Complexului servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Maria" Bals, cu sediul în localitatea Bals, str. judetul Olt, judetul Olt deține Licența de funcționare nr.0000778 din 05.07.2023, cu valabilitate din data de 03.08.2022 la data de 02.08.2027.

Documente privind organizarea și funcționarea centrului rezidențial

1. Regulamentul de organizare și funcționare al centrului (ROF): ROF, anexa nr.48 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 39/24.02.2022
2. Organigrama centrului rezidențial: Organigrama, disponibilă la centru, anexa nr. 13 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.39/24.02.2022
3. Statul de funcții: Stat de funcții, anexă nr.14 la Hotărârea Consiliului Județean nr. 39/24.02.2022
4. Fișe de post ale personalului: Fișele de post ale personalului din data de 16.06.2023 (asistent social).
5. Fișe de evaluare anuale ale personalului: Raport de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual de execuție din data de 10.01.2025. Raport de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual de conducere din data de 10.01.2025.
6. Plan anual privind formarea profesională a personalului: Planul de formare profesională si anul 2025 nr.2339/06.03.2025 pentru salariații Complexului de servicii . Certificat de participare la cursul de formare continuă a personalului de tip rezidențial pentru copii în perioada 16-20 decembrie 2024 cu o durată de 42 de ore.
7. Rapoarte de monitorizare a activității centrului rezidențial: Rapoarte de monitorizare a serviciilor și intervențiilor furnizate copiilor din serviciile sociale întocmite de către managerul de caz, conțin informații referitoare la activitatea desfășurată în serviciul social (7 rapoarte) - nu au fost identificate deficiențe.
8. Raport de activitate anual: Raport de activitate - anul 2024 nr.30/08.01.2025 (activitatea complexului de servicii).
9. Rapoarte de audit intern/notificarea coordonatorului centrului: Raport de audit intern 19770/30.04.2025.

Echipa de inspectie

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt

10. Procesele-verbale ale ședințelor de supervizare a personalului-nu sunt beneficiari admiși în această locație.
11. Program zilnic de activitate: nu sunt beneficiari admiși în această locație.
12. Diplome, certificate de absolvire ale personalului de specialitate: Diplomă licență specializarea psihologie, asistent social. Atestat de liberă practică psiholog-psihologie clinică (stagiar). Aviz de exercitare asistent social - practicant.
13. Contracte de angajare, contracte/convenții de colaborare, contracte de prestări servicii, contracte de voluntariat: nu sunt încheiate contracte de voluntariat.
14. Buletine medicale aferente controalelor periodice ale personalului: Dosarele medicale ale salariaților conțin analizele medicale periodice la zi.
15. Condiția de medicamente și materiale consumabile: Condiția de medicamente și materiale consumabile nr. 16182/14.03.2022.
16. Planul de îmbunătățire și adaptare a mediului ambiant nr.13093/10.01.2024 și nr.1929/17.01.2025.
17. Proiect instituțional propriu și planuri anuale de acțiune: Planul anual de acțiune al CSRC „Sf.Maria”, Bals nr.1925/17.01.2025.
18. Carta drepturilor beneficiarilor: Carta drepturilor beneficiarilor serviciului social, nr.17627/18.03.2022, pe suport de hârtie, conține cerințele prevăzute de standard, respectiv cele 23 de drepturi;
19. Codul etic: Codul etic nr.17618/18.03.2022, disponibil pe suport de hârtie;
20. Materiale informative de prezentare a centrului și a serviciilor oferite: Pliant: Complex servicii de tip rezidențial pentru copii Sf. Maria.
21. Autorizație Sanitară nr.151/21.04.2022, Adresa nr.300/07.12.2015 -DSVSA - Nu se impune autorizarea, ISU-adresa nr.3035413/23.09.2016 acest spațiu nu impune autorizare .
22. Plan de urgență în caz de suspendare/incetarea licenței de funcționare/desființarea serviciului social aprobat prin dispoziția nr.1556/17.02.2025.

Evidențe privind realizarea activităților din centrul rezidențial

1. Registrul privind instruirea și formarea continuă a personalului: Registrul privind instruirea și formarea continuă a personalului nr.16178/14.03.2022 cuprinde instruirile prevăzute de standardele minime.
2. Registrul privind informarea/instruirea și consilierea beneficiarilor (copiilor): Registrul privind informarea/instruirea și consilierea beneficiarilor nr.16184/14.03.2022 conține instruirii prin care au fost aduse la cunoștință beneficiarilor informațiile prevăzute de standardele minime.
3. Registrul de vizite și ieșiri ale copiilor (evidența vizitelor primite sau efectuate, evidența ieșirilor ocazionale autorizate a copiilor din centru: nu sunt beneficiari admiși în această locație.

Echipa de inspecție,

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

4. Registrul de evidență a încetării serviciilor: Registru de evidență a încetării serviciilor nr.16186/14.03.2022 .
5. Registrul de evidență a sugestiilor/sesizărilor/reclamațiilor: Registru de evidență a sugestiilor/sesizărilor și reclamațiilor nr.16183/14.03.2022 conține informații privind verificarea conținutului cutiei de sugestii/sesizări și reclamații .
6. Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare și discriminare: Registru de evidență a cazurilor de abuz, neglijare și discriminare nr. 16185/14.03.2022, pe suport de hîrtie (nu au fost sesizate cazuri).
7. Registrul de evidență a incidentelor deosebite: nr.16179/14.03.2022 .

Documente și proceduri elaborate

Documente:

1. Dosarul personal al beneficiarului (copilului): nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
2. Programul de acomodare al copilului în centrul rezidențial:
3. Fișele de evaluare: socială, educațională, psihologică și medicală sunt completate nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
4. Formular tipizat -Planul individualizat de protecție a copilului: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
5. Formular tipizat-Planul personalizat de servicii al copilului: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
6. Formular tipizat-Fișa pentru educație: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
7. Formular tipizat-Fișa medicală: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
8. Formular tipizat-Fișa individuală de consiliere psihologică: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
9. Formular tipizat-Planul individualizat de integrare/reintegrare socială: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.

Echipa de inspectie

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt

10. Formular tipizat-Programul personalizat de consiliere psihologică: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
11. Formular tipizat-Programul educațional: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
12. Formular tipizat-Programele de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și pregătirea copiilor pentru viața independentă: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
13. Formular tipizat-Programul lunar pentru recreere și socializare: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
14. Formular tipizat-Raport privind evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copilului: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
15. Formular tipizat-Evidența interviurilor copiilor în risc de abuz, neglijare sau exploatare: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
16. Formular tipizat-Protocoalele speciale pentru situațiile grave de abuz, neglijare și exploatare: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
17. Formular tipizat-Evidența agresorilor care beneficiază de servicii de consiliere psihologică: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.
18. Formular tipizat-Fișa specială de evidență a comportamentelor deviante ale copilului: nu au fost admisi beneficiari in aceasta locatie in perioada ianuarie 2024 pana in prezent.

Echipa de inspecție

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Sociala Olt

Proceduri:

1. Procedura de admitere a copiilor în centrul rezidențial: Procedura privind admiterea beneficiarilor, cod: PO - CMB- 01.02 anexa nr.1 la ROF, conține informațiile prevăzute de standard;
2. Procedura de încetare a serviciilor: Procedura privind încetarea serviciilor, PO - CMB- 04.02, anexa nr.2 la ROF conține informațiile prevăzute de standard;
3. Procedura privind respectarea intimității copilului și a confidențialității datelor: Procedura privind respectarea intimității copilului și a confidențialității datelor PO-CMB - 05.02 conține informațiile prevăzute de standard;
4. Procedura privind promovarea relațiilor socio-familiale: Procedura privind promovarea relațiilor socio-familiale - Cod PO CMB -02.02 conține informațiile prevăzute de standard;
5. Procedura privind ocrotirea sănătății copilului este disponibilă în dosarul de proceduri: Procedura privind ocrotirea sănătății copilului Cod: PO - CMB -03.02 conține informațiile prevăzute de standard;
6. Procedura privind consemnarea opiniilor beneficiarilor: Procedura privind consemnarea opiniilor beneficiarilor cod: PO - CMB -18.02 conține informațiile prevăzute de standard;
7. Procedura privind soluționarea situațiilor de părăsire a centrului fără permisiune/situațiilor de absenteism: Procedura operațională privind soluționarea situațiilor de absenteism al copilului, cod: PO-CMB-11.02 conține informațiile prevăzute de standard;
8. Procedura privind modul de acțiune în situații neprevăzute care afectează funcționarea curentă a utilităților: Procedura privind modul de acțiune în situații neprevăzute care afectează funcționarea curentă a utilităților, cod: PO-CMB-17.02 ;
9. Procedura privind relația personalului cu copiii: Procedura operațională privind relația personalului cu copiii, cod: PO-CMB-16.02 conține informațiile prevăzute de standard;
10. Procedura privind sugestiile/sesizările și reclamațiile: Procedura operațională privind sugestiile/sesizările și reclamațiile, cod: PO-CMB-08.02 conține informațiile prevăzute de standard;
11. Procedura privind identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz și neglijență: Procedura privind identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență asupra copiilor, cod: PO-CMB-09.02 , anexa nr. 3 la ROF conține informațiile prevăzute de standard;
12. Procedura privind controlul comportamentului copiilor: Procedura privind controlul comportamentului copiilor, cod: PO-CMB-10.02, anexa nr.4 la ROF conține informațiile prevăzute de standard;

Echipa de inspecție

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

13. Procedura de evaluare și prevenire a riscurilor: Procedura de evaluare și prevenire a riscurilor posibile, cod: PO-CMB-12.02 conține informațiile prevăzute de standard;

14. Metodologia de măsurare a gradului de satisfacție al beneficiarilor: Procedura operațională privind măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor, cod:PO-CMB 15.02.

Vizitarea imobilului aferent serviciului social:

Serviciul social Apartament, str

Jin cadrul Complexului servicii de tip

rezidențial pentru copii "Sf.Maria" Balș are o suprafața de 59,05mp compartimentat astfel: 3 dormitoare, o cameră de zi, o bucătărie, două grupuri sanitare, un hol, 2 balcoane.

Fiecare copil beneficiază de un spațiu propriu într-un dormitor (doi copii/ dormitor), fiind asigurată suprafața locuibilă de minim 6 mp/copil, având un pat propriu cu saltea, dulap/șifonier pentru haine, perdele și covoare igienizate și curat întreținute.

Grupurile sanitare sunt dotate cu vas wc, lavoar, cadă de baie(1), gresie, faianță și materiale consumabile uzuale, igienizate și curat întreținute, asigurându-se apă rece și caldă permanent.

Serviciul social este dotat cu centrala termice, aragaz cu hotă, robot de bucătărie, cuptor cu microunde, mixer, sandvismaker, aspirator, fier de călcat, jucării și jocuri specifice vârstei și gradului de handicap.

Apartamentul dispune de utilități curente (apă, energie electrică, canalizare, internet, telefonie fixă -mobilă, cablu tv).

Spațiile în care se desfășoară activitatea sunt funcționale, confortabile, igienizate și curat întreținute.

Discuții purtate cu personalul aferent serviciului social:

Din discuțiile purtate cu personalul, respectiv șeful de centru, psiholog, asistentul social a reieșit că au elaborat instrumente de lucru specifice.

Discuții purtate cu beneficiarii:

Nu sunt admisi beneficiari în aceasta locație.

În cadrul activității de control echipa de inspecție a avut în vedere și analiza și verificarea următoarelor aspecte:

- asigurarea creșterii și îngrijirii copiilor care se realizează în baza unei evaluări comprehensive a situației și nevoilor lor individuale, precum și monitorizării permanente a evoluției acestora: Dispoziția nr.5318/28.03.2022 de desemnare a specialiștilor implicați în realizarea evaluării comprehensive ce compun echipa multidisciplinară pentru fiecare serviciu

Echipa de inspecție

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

de tip rezidențial, respectiv psiholog și asistent social cărora li se adaugă educatorii/instructorii de educație/asistenții medicali. Fișe de evaluare: socială, educațională, psihopedagogică, psihologică și medicală sunt completate la zi și disponibile la dosarele beneficiarilor;

- acordarea de servicii diversificate, stabilite în funcție de nevoile individuale și acordate planificat, în concordanță cu evoluția și dezvoltarea personală a fiecărui copil, respectiv asigurarea implementării planului individualizat de protecție a fiecărui copil: nu e cazul;
- asigurarea unei alimentații corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele copiilor, precum și a implicării acestora în stabilirea meniurilor, prepararea alimentelor și servirea meselor- nu e cazul;
- asigurarea copiilor a condițiilor, materialelor, precum și suportului necesar în vederea realizării activităților de bază ale vieții zilnice: nu e cazul;
- asigurarea de suficient timp pentru programul de odihnă, pentru a se relaxa, pentru a-și dezvolta talentele și hobby-urile, precum și pentru a participa la activități de recreere și socializare, în centru și în comunitate, în interior și în aer liber, conform vârstei și potențialului de dezvoltare, dorințelor și opțiunilor personale: nu e cazul;
- asigurarea condițiilor necesare pentru protejarea sănătății copiilor, promovării unui stil de viață sănătos și asigurării accesului la serviciile medicale necesare: nu e cazul;
- asigurarea respectării dreptului copiilor la educație și facilitării accesului acestora la toate nivelele de învățământ și instituțiile de învățământ prevăzute de lege, precum și la programe de orientare vocațională și de formare profesională: nu e cazul;
- aplicarea programului de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și pregătirea copiilor pentru viața independentă: nu e cazul;
- asigurarea accesului copiilor cu dizabilități la programe de abilitare/reabilitare în scopul dobândirii autonomiei și participării depline a acestora: nu e cazul;
- asigurarea unui mediu de viață sigur și confortabil, de spații de cazare (dormitoare) suficiente, personalizate și dotate corespunzător pentru a asigura confortul necesar odihnei și somnului, obiecte de cazarmament curate și nedegradate (saltele, perne, păaturi, lenjerie de pat etc.), grupuri sanitare suficiente, organizate pe sexe, accesibile și funcționale: Casa dispune de 3 dormitoare, dotate cu câte două paturi, dulapuri, noptiere, corpuri suspendate, birou, o cameră de zi mobilată corespunzător, bucătărie utilată și dotată corespunzător, două grupuri sanitare dotate corespunzător (unul pentru beneficiari și unul pentru personal), holuri. Fiecare pat din dormitoare are în dotare obiectele de cazarmament necesare, nedegradate, curate;
 - asigurarea unui mediu de viață protejat, orice suspiciune sau acuzație privind comiterea unui abuz, precum și semnalarea de tratamente neglijente sau degradante, fiind soluționate prompt și corect de către personalul centrului, respectiv încurajarea și sprijinirea copiilor pentru a sesiza orice formă de abuz, neglijare, exploatare sau

Echida de inspectie

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

orice altă formă de violență, inclusiv tratamente inumane sau degradante la care sunt supuși de persoanele cu care vin în contact, atât în centru, cât și în familie sau în comunitate: nu e cazul;

- asigurarea condițiilor necesare pentru colectarea sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor copiilor cu privire la serviciile primite: nu e cazul;

- asigurarea unei structuri de personal calificat și suficient, care să realizeze activitățile și serviciile acordate, în concordantă cu misiunea, scopul/funcțiile centrului și cu nevoile copiilor: Stat de funcții, anexă nr.14 la Hotărârea Consiliului Județean nr. 39/24.02.2022: 2 educatori, 3 instructori de educație, 2 asistenti medicali, 2 îngrijitori, psiholog, asistent social. **Prezentarea succintă a prevederilor legale în vigoare încălcate, identificate pe parcursul misiunii de inspectie:-**

MĂSURI**

dispușe ca urmare a neconformităților constatate față de prevederile legislației din domeniul asistenței sociale:

Nu se impune dispunerea de măsuri.

Lista documentelor preluate în copie, conform cu originalul

Nr. crt	Denumire document	Nr./dată înregistrare	Observații (după caz)
1.	-	-	-

Pe documentele ridicate de la persoana fizică/ juridică controlată sau încheiate în timpul misiunii de inspectie se va menționa doar pe prima pagină a fiecărei anexe „Conform cu originalul” și vor fi semnate în original pe fiecare pagină de către reprezentantul persoanei fizice/ juridice controlate și de către echipa de inspectie.

Activitatea de informare/îndrumare desfășurată de către inspectorii sociali în cadrul misiunii de inspectie

Nr. crt.	Actul normativ (denumire act,	Aspectele care au făcut obiectul	Persoana/persoanele informate/ îndrumate (nume/prenume, funcția în cadrul entității controlate, după caz calitatea acestora -
----------	-------------------------------	----------------------------------	---

Echipa de inspectie;

Reprezentantul entității inspectate



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Sociala Olt

	număr/data, art, alin.)	informării / îndrumării	potențial beneficiar, beneficiar, aparținător beneficiar, asistent personal, îngrijitor informal etc.)
1.	-	-	-

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Olt va fi informată în scris până la data de:

- asupra modului în care au fost remediate deficiențele constatate și îndeplinite măsurile stabilite prin prezentul proces-verbal de control.

Până la data îndeplinirii măsurii/măsurilor de remediere a deficiențelor identificate, entitatea inspectată va putea solicita, în scris, în condiții temeinic justificate, prelungirea termenului/termenelor de implementare a măsurilor dispuse.

Prezentul proces-verbal de control poate fi contestat în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul proces-verbal de control*** s-a încheiat în două exemplare, din care:

- un exemplar pentru Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Olt.
- un exemplar pentru entitatea controlată: DGASPC OLT, județul Olt;

*Autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice sau juridice, publice ori private, inspectate au obligația de a pune la dispoziția inspectorilor sociali orice document sau informație necesară și relevantă pentru activitatea de inspectie, conform art.17, alin. (1) din OUG nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, cu completările și modificările ulterioare. Încălcarea obligației prevăzute anterior se penalizează cu 20 lei pentru fiecare zi de întârziere.

**Neîndeplinirea măsurilor dispuse la termenele stabilite constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, conform OUG nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, cu modificările și completările ulterioare.

***Procesul-verbal de control, va fi semnat atât de către inspectorii sociali, cât și de reprezentantul entității inspectate.

Echipa de inspectie

Reprezentantul entității inspectate

