



Nr. 309/14 /10.07.2025

A N U N Ț
EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR CELUI DEȚINUT

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare precum și ale art. 152-157 din Anexa 10 a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, organizează la sediul instituției, **examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru următoarele funcții publice de execuție:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare	Nr. funcții publice
1	Consilier	I	Principal	Achiziții publice	Superior	1
2	Consilier	I	Principal	Adopții și postadopții	Superior	1
3	Consilier	I	Asistent	Patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, administrativ și aprovizionare	Principal	1
4	Consilier	I	Asistent	Serviciul evaluare complexă a copilului și Secretariatul comisiei pentru protecția copilului	Principal	1

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE
ÎN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR CELUI DEȚINUT:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere, prevăzut la art.137, lit. b) din Anexa nr.10 din OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- b) copie de pe carnetul de munca sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care sa nu fi fost radiată;

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

- **perioadă de depunere dosare:** dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului (în perioada 10.07.2025 – 29.07.2025).
- **verificarea eligibilității dosarelor de înscriere:** în termen de maxim 5 zile lucrătoare de data expirării termenului de depunere a dosarelor (30.07.2025-05.08.2025).
- **proba scrisă: 12.08.2025, ora 13.00** la Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt.
- **interviul:** în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, la sediul instituției.

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICĂ

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE **CONSILIER, clasa I, grad superior**

1. **Constituția României**, republicată (integral).
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare (cu tematica: Partea a VI-a, Titlul I și II – Statutul funcționarilor publici).
3. **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
4. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
5. **Hotărârea Guvernului nr.395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (cu tematica: integral).

COMPARTIMENT ADOPTII ȘI POSTADOPTII **CONSILIER, clasa I, grad profesional superior**

1. **Constituția României**, republicată (integral).
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare (cu tematica: Partea a VI-a, Titlul I și II – Statutul funcționarilor publici).
3. **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
4. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
5. **Legea nr.273/2004** privind procedura adopției, (r³), cu modificările și completările ulterioare.

**SERVICIUL PATRIMONIU, TEHNIC, SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ, APĂRARE ÎMPOTRIVA
INCENDIILOR, PROTECȚIA MEDIULUI, ADMINISTRATIV ȘI APROVIZIONARE - COMPARTIMENTUL**

PATRIMONIU ȘI TEHNIC

Consilier, clasa I, grad profesional principal

1. **Constituția României**, republicată (integral).
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare (cu tematica: Partea a VI-a, Titlul I și II – Statutul funcționarilor publici).
3. **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
4. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
5. **Legea nr.307/2006, (r¹)**, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare (integral).

**SERVICIULUI EVALUARE COMPLEXĂ A COPILULUI ȘI SECRETARIATUL COMISIEI PENTRU
PROTECȚIA COPILULUI**

Consilier, clasa I, grad profesional principal

1. **Constituția României**, republicată (integral).
2. **Ordonanța Guvernului nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
3. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. (cu tematica: Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a IV-a)
5. **Ordinul nr.1985/2016** privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (integral).

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și la Serviciul management resurse umane, juridic și contencios,
E-mail: office@dgaspc-olt.ro

**DIRECTOR GENERAL
RĂDITA PIROȘCA**

**ȘEF SERVICIU
Management resurse umane
juridic și contencios
Iuliana C. NOIU**

**CONSILIER JURIDIC
Claudia Mădălin RANU**