



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
Slatina, str. Drăgănești nr.7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249-412692  
e-mail [office@dgaspc-olt.ro](mailto:office@dgaspc-olt.ro), [www.dgaspc-olt.ro](http://www.dgaspc-olt.ro)  
operator de date cu caracter personal nr.5707

---

## PLANUL DE ACȚIUNE AL DGASPC OLT PE ANUL 2024<sup>1</sup>

### SERVICIILE DE PROTECȚIE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANELE ADULTE CU DIZABILITĂȚI

---

<sup>1</sup> Planul anual de acțiune al DGASPC Olt asigură planificarea activităților care contribuie la realizarea obiectivelor generale ale DGASPC Olt, respectiv: OG1. Evaluarea, intervenția specializată și dezvoltarea serviciilor adecvate pentru acordarea de asistență și protecție copilului aflat în dificultate și familiei acestuia prin toate formele și mijloacele prevăzute de lege; OG2. Evaluarea, intervenția specializată și dezvoltarea serviciilor adecvate pentru acordarea de asistență și protecție persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie prin toate formele și mijloacele prevăzute de lege; OG3. Promovarea în comunitate a activității instituției, serviciilor sociale oferite și a programelor derulate; OG4. Gestionarea eficientă a resurselor financiare, umane și materiale. În același timp, acțiunile planificate sunt în concordanță cu Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pe anul 2024 și Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung 2022 - 2031 (documente elaborate cu consultarea serviciilor din structura DGASPC Olt).

Nr. crt.	Acțiuni de realizat în anul 2024	Responsabili	Termen de realizare	Rezultate așteptate/ indicatori de realizare pentru anul 2024
<b>Obiectiv specific OS 1. Asigurarea de servicii specializate de calitate, adaptate nevoilor individuale ale persoanelor cu dizabilități</b>				
<b>Obiectiv operațional 1.1 Asigurarea de servicii de tip rezidențial pentru persoane cu dizabilități, conform standardelor minime de calitate</b>				
1.1.1	Furnizarea de servicii specializate pentru persoane cu dizabilități în centrele rezidențiale din cadrul DGASPC Olt	Serviciul management de caz pentru adulți (SMCA), Coordonatorii centrelor	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizare număr servicii de tip rezidențial pentru persoane adulte cu dizabilități</li> <li>- Monitorizare număr persoane cu dizabilități care vor beneficia anual de servicii de tip rezidențial.</li> <li>- Standardele de calitate în serviciile de tip rezidențial pentru persoane cu dizabilități vor fi asigurate în mare și foarte mare măsură.</li> <li>- Cel puțin 90% dintre beneficiari vor fi mulțumiți de serviciile oferite.</li> </ul>
1.1.2	1.1.3. Finalizarea procesului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Slatina.	SMCA, serviciul tehnic, CIA Slatina	2024	- Până la finalul anului 2024 va fi finalizată construcția CIA Fălcoiu și vor fi înființate CIA Fălcoiu și CIA Slatina restructurat.
1.1.3	Înființarea unei locuințe protejate pentru persoane cu dizabilități	SMCA	2024	- În cursul anului 2024 va fi înființată o locuință protejată pentru persoane cu dizabilități.
<b>Obiectiv operațional 1.2 Prevenirea instituționalizării și dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități prin diversificarea serviciilor de tip familial și a serviciilor de zi/ serviciilor comunitare</b>				
1.2.1	Furnizarea de servicii alternative în centrele de zi și centrele de recuperare pentru persoane adulte cu dizabilități din cadrul DGASPC Olt	SMCA, Șefi centre	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizare număr servicii de zi pentru persoane adulte cu dizabilități</li> <li>- Monitorizare număr persoane cu dizabilități care vor beneficia anual de servicii de zi.</li> <li>- Standardele de calitate în serviciile de zi pentru persoane cu dizabilități vor fi asigurate în mare și foarte mare măsură.</li> <li>- Cel puțin 90% dintre beneficiari vor fi mulțumiți de serviciile oferite.</li> </ul>
1.2.2	Desfășurarea de campanii de informare în rândul APL cu privire la legislația angajării asistenților personali, precum și drepturile și obligațiile acestora	Serviciul evaluare complexă a persoanelor cu handicap și evidență prestații sociale (SECPAH)	Periodic	- Anual, se va derula cel puțin o campanie de informare privind legislația angajării asistenților personali
1.2.3	Colaborarea cu primăriile pentru monitorizarea numărului de asistență personali și a procesului de calificare a acestora.	SECPAH	Periodic	- Trimestrial va fi monitorizată situația asistenților personali angajați.
<b>Obiectiv specific OS 2. Promovarea integrării sociale și profesionale a persoanelor cu dizabilități</b>				
<b>Obiectiv operațional 2.1 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocupare</b>				
2.1.1	Furnizarea de servicii de informare, evaluare a persoanelor cu dizabilități în vederea încadrării în grad de handicap și asigurării accesului la drepturi și beneficii, monitorizare și consiliere	SECPAH	Permanent	- Asigurarea evaluării și încadrării în grad de handicap; asigurarea drepturilor și beneficiilor legale

SERVICII DE PROTECȚIE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANELE VÂRSTNICE ȘI A ALTE PERSOANE AFLATE ÎN NEVOIE

Nr. crt.	Acțiuni de realizat în anul 2024	Responsabili	Termen de realizare	Rezultate așteptate/ indicatori de realizare pentru anul 2024
<b>Obiectiv specific OS 3: Combaterea riscului de excluziune socială și creșterea calității vieții persoanelor vârstnice</b>				
<i>Obiectiv operațional 3.1 Asigurarea accesului persoanelor vârstnice la servicii de calitate</i>				
3.1.1	Furnizarea de servicii specializate pentru persoane vârstnice în centrele rezidențiale din cadrul DGASPC.	SMCA, Șefi centre	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizare număr servicii de tip rezidențial pentru persoane vârstnice</li> <li>- Monitorizare număr persoane vârstnice care vor beneficia anual de servicii de tip rezidențial</li> <li>- Standardele de calitate în serviciile rezidențiale pentru persoane vârstnice vor fi asigurate în mare și foarte mare măsură; cel puțin 90% dintre beneficiari vor fi mulțumiți de serviciile oferite.</li> </ul>
3.1.2	Furnizarea de servicii specializate pentru persoane vârstnice și alte persoane aflate în nevoie în serviciile de zi din cadrul DGASPC.	SMCA, Șefi centre	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizare număr servicii de zi pentru persoane vârstnice și alte persoane aflate în nevoie</li> <li>- Monitorizare număr persoane vârstnice și alte persoane aflate în nevoie care vor beneficia anual de servicii de zi</li> <li>- Standardele de calitate în serviciile de zi pentru persoane vârstnice vor fi asigurate în mare și foarte mare măsură; cel puțin 80% dintre beneficiari vor fi mulțumiți de serviciile oferite.</li> </ul>
<i>Obiectiv operațional 3.2. Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața societății</i>				

Nr. crt.	Acțiuni de realizat în anul 2024	Responsabili	Termen de realizare	Rezultate așteptate/ indicatori de realizare pentru anul 2024
3.2.1	Realizarea de acțiuni de mediatizare/ popularizare, campanii de informare, distribuire de materiale publicitare/ informative privind persoanele vârstnice.	SMCA, Coordonatorii centrelor Compartiment comunicare	Anual	- Vor fi organizate minim 2 acțiuni de mediatizare/ popularizare/ informare pe an privind persoanele vârstnice

SERVICII DE PROTECȚIE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU COPII, TINERI ȘI FAMILII VULNERABILE

Nr. crt.	Acțiuni de realizat în anul 2024	Responsabili	Termen de realizare	Rezultate așteptate/ indicatori de realizare pentru anul 2024
<i>Obiectiv specific 4: Promovarea și respectarea drepturilor fundamentale ale copiilor</i>				
<i>Obiectiv operațional: 4.1 Creșterea gradului de informare a populației cu privire la drepturile copilului</i>				
4.1.1	Realizarea de acțiuni de mediatizare/ popularizare, campanii de informare, distribuire de materiale publicitare/ informative cu privire la drepturile copilului, prevenirea și combaterea abuzului/ neglijării/ exploatării și a violenței în familie etc.	Serviciul evaluare inițială, Compartiment comunicare	Anual	- Anual vor fi organizate minim 2 acțiuni de mediatizare/ popularizare/ informare privind drepturile copilului.
4.1.2	Colaborarea cu instituții publice cu responsabilități în domeniu (școli, spitale, medici de familie), în vederea promovării drepturilor copilului (educație, sănătate, identitate etc.)	Serviciul evaluare inițială, instituții partenere	Permanent	- Anual, vor fi organizate minim 2 acțiuni de colaborare pentru promovarea drepturilor copiilor.
4.1.3	Realizarea de acțiuni pentru promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării (inclusiv	Serviciul evaluare inițială	Anual	Anual vor fi organizate minim 2 acțiuni pentru promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării.

	acțiuni pentru promovarea nediscriminării copiilor romi și a copiilor cu dizabilități).	SMCC – centre Compartiment comunicare		
<b>Obiectiv specific 5: Dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale integrate pentru copii și familii vulnerabile</b>				
<b>Obiectiv operațional: 5.1 Asigurarea accesului copiilor separați temporar sau definitiv de familie la servicii de calitate și măsuri de protecție adecvate</b>				
5.1.1	Furnizarea de servicii de tip rezidențial pentru copiii separați temporar sau definitiv de familie în casele și apartamentele de tip familial de la nivelul DGASPC Olt.	Serviciul management de caz pentru copil (SMCC) Coordonatori Centre	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor care beneficiază de măsuri de protecție de tip rezidențial și familial, cu menținerea unei ponderi crescute în cazul beneficiarilor de măsuri de tip familial. Standardele de calitate în serviciile pentru copii vor fi asigurate în mare și foarte mare măsură; cel puțin 80% dintre beneficiari vor fi mulțumiți de serviciile oferite.
5.1.2	Furnizarea de servicii de tip familial pentru copiii separați temporar sau definitiv de familie la nivelul DGASPC Olt (plasament familial la rude/alte persoane, plasament la asistență maternală profesională).	Serviciul management de caz pentru copil	Permanent	
5.1.3	Înființarea și funcționarea unui serviciu social pentru copiii aflați în plasament la rude și alte persoane/familii, precum și la asistență maternală profesională	Serviciul management de caz pentru copil	Începând cu anul 2024	-Va fi monitorizat numărul copiilor care beneficiază de servicii
5.1.4	Realizarea de acțiuni pentru promovarea adopției - informare și mediatizare pentru recrutarea de familii adoptive, sensibilizarea familiilor în scopul adopției copiilor de etnie romă, cu deficiente ușoare, cu vârsta peste 5 ani	Biroul adopției și postadopții	Periodic	Vor fi organizate minim 2 acțiuni de promovare a adopției pe an (întâlniri cu familiile atestate pentru promovarea copiilor greu adoptabili)
<b>Obiectiv operațional: 5.2 Dezvoltarea și diversificarea intervențiilor și a rețelei de servicii pentru protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și pentru sprijinirea victimelor violenței în familie</b>				
5.2.1	Furnizarea de servicii de primire în regim de urgență pentru copiii abuzați/neglijăți/ exploatați și/sau copiii expuși riscului de abuz/neglijare/ exploatare	Serviciul evaluare inițială (SEI), CS Sf.Ștefan, SMCC	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor care beneficiază de măsuri de protecție în CPRU
5.2.2	Furnizarea de servicii pentru victimele violenței în familie (primire în regim de urgență, protecție în cadrul locuinței protejate)	Serviciul evaluare inițială, CS Sf.Ștefan	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul beneficiarilor de servicii destinate victimelor violenței în familie
5.2.3	Funcționarea și mediatizarea Telefonului de urgență.	Serviciul evaluare inițială, Compartiment comunicare	Permanent	- Vor fi monitorizate toate apelurile înregistrate la Telefonul de urgență. - Vor fi organizate minim 2 acțiuni de mediatizare pe an

5.2.4	Înființarea și funcționarea serviciului social „Telefonul copilului”	Serviciul evaluare inițială	Începând cu 2024	- Vor fi monitorizate toate apelurile înregistrate la Telefonul copilului.
5.2.5	Înființarea și funcționarea serviciului social „Echipa mobilă”	Serviciul evaluare inițială	Începând cu 2024	- Vor fi monitorizate intervențiile realizate de echipa mobilă.
5.2.6	Colaborarea cu instituțiile relevante de pe plan județean pentru prevenirea și intervenția în rețea interinstituțională în situațiile de abuz, neglijare și exploatare a copilului (EIL) și derularea de campanii pentru prevenirea și combaterea abuzului/ neglijării/ exploatării copiilor și a violenței în familie	Serviciul evaluare inițială, instituții partenere	Permanent	Anual, vor fi organizate minim 2 acțiuni de colaborare/ campanii pentru prevenirea și combaterea abuzului/ neglijării/ exploatării copiilor și a violenței în familie
<b>Obiectiv operațional: 5.3 Responsabilizarea și susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii, prin asigurarea accesului la servicii/ măsuri pentru prevenirea instituționalizării și sprijinirea integrării/ reintegrării în familie</b>				
5.3.1	Furnizarea de servicii de îngrijire de zi pentru copii în situații de risc de separare de familie și servicii de consiliere pentru copil și familie	Serviciul evaluare inițială, coordonatori centre	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor care beneficiază de măsuri de servicii în centrele de zi și de consiliere.
5.3.2	Furnizarea de servicii de tip rezidențial (centre maternale) pentru asistența și protecția cuplurilor mamă-copil și/ sau a gravidelor în situații de risc	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul gravidelor, mamelor și copiilor care beneficiază de servicii în centrele maternale.
5.3.3	Identificarea de ONG-uri și implicarea acestora în derularea unor programe de prevenire a instituționalizării și sprijinire a reintegrării în familie a copiilor, prin acordarea de ajutor material/ financiar de urgență	SMCC, SEI, ONG-uri, compartiment comunicare	2023 - 2031	- Va fi monitorizat trimestrial numărul beneficiarilor programelor de sprijin.
5.3.4	Realizarea programului „Școala părinților” în centrele de zi /de consiliere pentru părinți și copii, centrele maternale și centrele de recuperare pentru copii cu dizabilități.	SMCC, SEI Coordonatorii centre	Trimestrial	- În serviciile de zi, centrele de recuperare și centrele maternale va fi organizată trimestrial/ semestrial „Școala părinților”.
5.3.5	Monitorizarea și raportarea cazurilor de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	SMSPP, SEI Primării	Trimestrial	- Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.
5.3.6	Continuarea procesului de monitorizare și sprijin pentru înființarea de structuri comunitare consultative la nivel local și instruirea membrilor acestora.	SEI Primării	Permanent	- Anual, în minim jumătate din unitățile administrative teritoriale din județ vor funcționa structuri comunitare consultative.
5.3.7	Înființare centru de zi pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării copilului în familie	SMCC	Începând cu 2024	- Începând cu 2023, în cadrul DGASPC Olt va fi înființat un centru de zi pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării copilului în familie

<i>Obiectiv operațional: 5.4 Prevenirea și combaterea delincvenței juvenile, în rândul copiilor din serviciile DGASPC Olt</i>				
5.4.1	Realizarea de acțiuni periodice de informare/ dezbateri/ activități educative pentru prevenirea și combaterea comportamentelor deviante și delincvenței juvenile în cadrul serviciilor de tip rezidențial (cu excepția celor în care nivelul de dezvoltare a copiilor nu permite acest lucru) și în serviciile de zi.	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre	Trimestrial/ Semestrial	În toate serviciile rezidențiale și de zi (acolo unde nivelul de dezvoltare a copiilor o permite) vor fi organizate trimestrial/semestrial acțiuni pentru prevenirea și combaterea comportamentelor deviante și delincvenței juvenile
5.4.2	Monitorizarea și consilierea copiilor care săvârșesc fapte penale, dar nu răspund penal.	Serviciul management de caz pentru copil	Permanent	Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor care săvârșesc fapte penale și nu răspund penal
<i>Obiectiv operațional: 5.5 Creșterea accesului copiilor și tinerilor cu dizabilități la serviciile de recuperare/ reabilitare și servicii educaționale</i>				
5.5.1	Furnizarea de servicii de evaluare și monitorizare pentru copiii cu dizabilități.	Serviciul evaluare complexă copil	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul copiilor evaluați în vederea încadrării într-un grad de handicap.
5.5.2	Furnizarea de servicii de recuperare în cadrul centrelor de recuperare de zi pentru copii cu dizabilități din cadrul DGASPC Olt	SMCC, coordonatori centre	Permanent	- Va fi monitorizat trimestrial numărul de copii cu dizabilități vor beneficia anual de servicii de recuperare în CZRCD Caracal și Slatina
<i>Obiectiv specific 6: Sprijinirea tinerilor vulnerabili pentru acces la viață independentă</i>				
<i>Obiectiv operațional: 6.1 Formarea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru tinerii din sistemul de protecție specială</i>				
6.1.1	Derularea de acțiuni/ activități specifice pentru dezvoltarea abilităților de viață independentă în serviciile de tip rezidențial din cadrul DGASPC Olt	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre	Permanent	- Coordonatorii serviciilor de tip rezidențial vor asigura implementarea standardelor de viață independentă; stadiul implementării va fi monitorizat trimestrial.
6.1.2	Furnizarea de servicii integrate în cadrul Centrului de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă	SEI, CZDVI	Permanent	Va fi monitorizat trimestrial numărul beneficiarilor CZDVI
6.1.3	Realizarea de acțiuni de informare și consiliere a tinerilor din serviciile rezidențiale de la nivelul DGASPC Olt cu privire la deprinderile de viață independentă și facilitățile și măsurile de suport oferite de stat.	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre,	Periodic	- Vor fi organizate minim 4 acțiuni/ an de informare și consiliere a tinerilor instituționalizați.
<i>Obiectiv operațional: 6.2 Sprijinirea integrării socio-profesionale a tinerilor care urmează să părăsească sistemul de protecție și a altor categorii vulnerabile de tineri</i>				

6.2.1	Asigurarea de suport pentru integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție (inclusiv prin consiliere/ orientare vocațională și mediere pe piața muncii).	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre AJOFM Olt	Permanent	- Minim 20 de tineri vor fi sprijiniți anual pentru integrarea socio-profesională.
6.2.2	Asigurarea de suport pentru accesul la o locuință, prin oferirea de sprijin și consiliere în vederea accesării unei locuințe sociale, precum și prin sprijin financiar pentru plata chiriei și a utilităților acordat după ieșirea din sistemul de protecție, pe o perioadă determinată	Serviciul management de caz pentru copil, coordonatori centre CJ Olt Primării ONG-uri	Permanent	Minim 5 tineri vor fi sprijiniți anual pentru accesul la o locuință (inclusiv prin sprijin financiar);

#### MĂSURI ȘI ACTIVITĂȚI TRANSVERSALE

Nr. crt.	Acțiuni de realizat în anul 2024	Responsabili	Termen de realizare	Rezultate așteptate/ indicatori de realizare pentru anul 2024
<b>Obiectiv specific OS 7 Menținerea/ îmbunătățirea calității serviciilor oferite la nivelul DGASPC Olt</b>				
<b>Obiectiv operațional: 7.1 Îmbunătățirea mediului fizic și informațional din serviciile sociale din structura DGASPC Olt (inclusiv sediul DGASPC Olt)</b>				
7.1.1	Realizarea de lucrări de modernizare/ reabilitare la infrastructura de servicii sociale și asigurare de dotări/ adaptări (inclusiv în contextul lecțiilor învățate din Pandemia COVID 19)	Serviciul tehnic, SMSP, CJ Olt	Annual, în funcție de nevoi	Monitorizarea stadiului de realizare a lucrărilor Asigurarea standardelor de calitate
7.1.2	Reabilitare CIA Slatina pentru eficiență energetică	Serviciul tehnic, CJ Olt	2023 - 2031	Clădirea CIA Slatina va fi reabilitată
7.1.3	Reabilitarea/ reamenajarea clădirii CSPA Corabia (inclusiv pentru amenajare bucătărie și spațiu de servirea mesei)	Serviciul tehnic, CJ Olt	2023-2031	Până în 2027 clădirea CSPA Corabia va fi reabilitată și extinsă cu o bucătărie
7.1.4	Reabilitarea clădirii CAbR Cezieni	Serviciul tehnic, CJ Olt	2023-2026	Până în 2024 clădirea CAbR Cezieni va fi reabilitată
7.1.5	Digitalizare și îmbunătățirea infrastructurii IT	Serviciul tehnic, SMSP, serviciul achiziții, CJ Olt	2023 - 2031	Modernizare infrastructură IT
<b>Obiectiv operațional: 7.2 Asigurarea formării inițiale și continue pentru personalul DGASPC Olt</b>				



7.2.1	Organizarea anuală a sesiunilor de formare inițială și continuă a personalului contractual din serviciile din cadrul DGASPC Olt (cu formatori interni sau externi, în limita fondurilor alocate)	Biroul management resurse umane	Anual	- Anual, personalul din serviciile sociale ale DGASPC Olt va beneficia de formare
7.2.2	Accesarea cursurilor de formare/ perfecționare pentru funcționarii publici din aparatul propriu al DGASPC Olt	Biroul management resurse umane	Anual	- Funcționarii publici din cadrul DGASPC Olt vor beneficia periodic de formare/ perfecționare
<b>Obiectiv operațional: 7.3 Asigurarea suportului logistic, administrativ, financiar și control la nivelul instituției</b>				
7.3.1	Derularea activităților cotidiene în serviciile din aparatul propriu al DGASPC Olt pentru realizarea corespunzătoare a activităților specifice de asistență și protecție socială	Servicii DGASPC Olt	Permanent	- Vor fi realizate toate activitățile planificate
<b>Obiectiv specific OS 8 Promovarea parteneriatului și creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale la nivel local</b>				
<b>Obiectiv operațional: 8.1 Lărgirea parteneriatului public-privat și a colaborării interinstituționale în vederea descentralizării serviciilor</b>				
8.1.1	Încheierea de contracte de parteneriat și colaborarea cu furnizorii privați de servicii sociale din județ și/sau cu alte organizații neguvernamentale/ organizații ale societății civile	SMSP, Compartiment comunicare	Periodic, în funcție de valabilitatea contractelor	- Anual se vor derula minim 2 parteneriate în domeniul furnizării de servicii sociale
8.1.2	Încheierea de parteneriate cu instituții publice/ autorități care au responsabilități și/sau derulează activități ce privesc persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice, copiii, tineri și familii vulnerabile	SMSP, Compartiment comunicare, servicii și centre din cadrul DGASPC	Periodic, în funcție de valabilitatea contractelor	- La nivelul tuturor serviciilor sociale vor exista parteneriate/ colaborări cu alte instituții/ organisme din comunitate
8.1.3	Continuarea sistemului de monitorizare a furnizorilor de servicii sociale, a serviciilor administrate de aceștia și a beneficiarilor	SMSP	Periodic	- Trimestrial, va fi actualizată baza de date privind furnizorii de servicii sociale, serviciile administrate de aceștia și beneficiarii
<b>Obiectiv operațional: 8.2 Descentralizarea responsabilităților la nivel local și creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale la nivel comunitar</b>				
8.2.1	Organizarea de întâlniri/ acțiuni periodice de informare și instruire cu reprezentanții autorităților publice locale pe teme privind responsabilitățile ce le revin în domeniul asistenței sociale precum și pentru sprijinirea UAT în vederea „profesionalizării” compartimentelor de asistență socială, înființării serviciilor de asistență comunitară și obținerii certificatului de acreditare ca furnizor de servicii sociale de către acestea	SEI, SMSP, SECC, SMCC, SECPAH	Anual	- Anual, autoritățile publice din județ vor beneficia de informări din partea DGASPC Olt - Monitorizare număr UAT acreditate ca furnizori de servicii sociale
8.2.2	Continuarea acțiunilor de evaluare a nevoilor locale,	SMSP	Anual	- Minim 60 de unități administrativ teritoriale din județ

	transmiterea de recomandări privind serviciile necesare și încurajarea/ consilierea UAT pentru elaborarea Strategiilor și Planurilor anuale de acțiune, precum și pentru atragerea furnizorilor privați de servicii sociale furnizării de servicii sociale la nivel local	Primării		vor fi evaluate anual.
--	---	----------	--	------------------------