



Nr. 53768 /BRU/20.07.2017

APROB
DIRECTOR GENERAL
RĂDIȚA PIROȘCA



VIZAT
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
CRISTIAN NICOLAE LUNGU



PUBLICAȚIE

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT, organizează la sediul instituției din Strada Drăgănești, nr.7, **CONCURS de recrutare**, pentru ocuparea posturilor vacante aferente categoriei funcționarilor publici de execuție, **în data de 21.08.2017** (probă scrisă), după cum urmează:

DENUMIREA FUNCȚIILOR PUBLICE

- ✓ **Consilier, clasa I, grad profesional principal – 2 posturi:**
 - Serviciul economic, financiar – contabil, plată prestații sociale, buget și salarizare – 1 post;
 - Serviciul evaluare inițială, intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale, intervenție în situație de abuz, trafic, neglijare, migrație și repatrieri și violența în familie și telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență – 1 post
- ✓ **Consilier, clasa I, grad profesional asistent – 2 posturi:**
 - Biroul adopției și postadopției – 1 post;
 - Serviciul management de caz pentru adulți, asistență persoane vârstnice și monitorizare servicii sociale – 1 post.
- ✓ **Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – 1 post:**
 - Serviciul management de caz pentru copil.
- ✓ **Consilier, clasa I, grad profesional debutant – 6 posturi:**
 - Serviciul economic, financiar – contabil, plată prestații sociale, buget și salarizare – 2 posturi;
 - Serviciul management de caz pentru copil – 2 posturi;
 - Serviciului monitorizare, analiză statistică, indicatori asistență socială și incluziune socială, comunicare, registratură și relații cu publicul – 1 post
 - Serviciul evaluare complexă a copilului în cadrul căruia funcționează Echipa mobilă de recuperare și reabilitare a copilului cu dizabilități la domiciliu – 1 post.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

CONSILIER, clasa I, grad profesional principal,

Serviciul economic, financiar, contabil, plată prestații sociale, buget și salarizare

- ✓ candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ condiții de studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în *domeniul fundamental*: Științe sociale, *ramura de știință*: Științe economice.
- ✓ condiții minime de vechime: 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de gradul profesional principal.

CONSILIER, clasa I, grad profesional principal

Serviciul evaluare inițială, intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale, intervenție în situații de abuz, trafic, neglijare, migrație și repatrieri și violența în familie și telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență

- ✓ candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ condiții de studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- ✓ condiții minime de vechime: 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de gradul profesional principal

CONSILIER, clasa I, grad profesional asistent

Biroul adopției și postadopției

- ✓ candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ condiții de studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în *domeniul fundamental*: Științe sociale, *domeniul de licență*: asistență socială.
- ✓ condiții minime de vechime: 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de gradul profesional asistent

CONSILIER, clasa I, grad profesional asistent,

Serviciul management de caz pentru adulți, asistență persoane vârstnice și monitorizare servicii sociale

- ✓ candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.

- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.
- ✓ **condiții minime de vechime:** 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de gradul profesional asistent.

CONSILIER JURIDIC, clasa I, grad profesional asistent,

Serviciul management de caz pentru copil

- ✓ **candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: Științe sociale, ramura de știință: științe juridice.
- ✓ **condiții minime de vechime:** 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de gradul profesional asistent.

CONSILIER, clasa I, grad profesional debutant

Serviciul economic, financiar contabil, plată prestații sociale, buget și salarizare

- ✓ **candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în *domeniul fundamental:* Științe sociale, *ramura de știință:* Științe economice.

CONSILIER, clasa I, grad profesional debutant

Serviciul management de caz pentru copil

- ✓ **candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în *domeniul fundamental:* Științe sociale, *domeniul de licență:* *asistență socială, psihologie, științe ale educației.*

CONSILIER, clasa I, grad profesional debutant

Serviciul monitorizare, analiză statistică, indicatori asistență socială și incluziune socială, comunicare, registratură și relații cu publicul – 1 post

- ✓ **candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

CONSILIER, clasa I, grad profesional debutant

Serviciul evaluare complexă a copilului în cadrul căruia funcționează Echipa mobilă de recuperare și reabilitare a copilului cu dizabilități la domiciliu

- ✓ **candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **condiții de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în *domeniul fundamental: Științe sociale, domeniul de licență: asistență socială.*

PROBE STABILITE PENTRU CONCURS

- probă scrisă
- interviul

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE

- **locul desfășurării concursului:** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Strada Drăgănești, nr.7, Slatina – Olt
- **perioadă depunere dosare:** 20.07.2017-08.08.2017
- **perioadă selecție dosare:** 09.08.2017-16.08.2017
- **data și ora desfășurării probei scrise:** 21.08.2017, ora 11.00
- **data desfășurării interviului:** 23.08.2017

DOSARUL DE CONCURS

va cuprinde în mod obligatoriu următoarele acte:

- formularul de înscriere, conform anexei nr.3 la HG nr.611/2008;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazier judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

NOTĂ:

- **adeverința care atestă starea de sănătate** conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- **adeverința care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice,** conform modelului prevăzut în Ordinul nr.192/2013 privind aprobarea formatului standard al adeverinței care atestă vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor.

- copiile de pe actele prevăzute mai sus **se prezintă însoțite de documentele originale**, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs
- **CAZIERUL JUDICIAR** poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor.

BIBLIOGRAFIE

CONSILIER, clasa I, grad profesional principal,

Serviciul economic, financiar, contabil, plată prestații sociale, buget și salarizare Compartiment economic, financiar contabil

1. **Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
2. **Legea nr.7/2004** privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată.
3. **Legea nr.273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare., cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr.82/1991**, (republicare 4) a contabilității, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Legea nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, (r¹), cu modificările și completările ulterioare.
6. **Hotărârea Guvernului nr.1434/2004** privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, (r¹), cu modificările și completările ulterioare.
7. **Ordinul nr.1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor și instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
8. **CAPITOLUL I, II și III din Ordinul nr.1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIER, clasa I, grad profesional principal, (1 post)

Serviciul de evaluare inițială, intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale, intervenție în situație de abuz, trafic, neglijare, migrație și repatrieri și violența în familie și telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență – Compartiment de evaluare inițială

1. **Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
2. **Legea nr.7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, (r¹).
3. **Hotărârea Guvernului nr.1434/2004** privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, (r¹), cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr. 272/2004**, (r¹) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Hotărârea Guvernului nr.691/2015** pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

