



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249/412692

e-mail office@dgaspc-olt.ro

www.dgaspc-olt.ro

Nr. 57281 /SAP/ 06/10 2021

ANUNT PUBLICITAR

Denumire oficiala: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt. Adresa: Slatina, str. Draganesti, nr. 7, cod postal 230119, tel: +40 372713562, fax: +40 249412692, cod fiscal 9746625

Anunța public:

1. Tip anunț: Achiziție Directă Offline cu publicare de anunț publicitar pe site-ul propriu

2. Denumire contract: contract achiziție lucrări: „ **Lucrări de înlocuire conducte de apă caldă și apă rece din subsolul clădirii C.P.V Slatina .**

3. Cod CPV: 45232400-6 Lucrări de construcții de canalizare de ape reziduale

4. Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): **27.000,00 lei fara TVA** Monedă: RON

5. Descriere contract: Achiziție de lucrări privind **Lucrări de înlocuire conducte de apă caldă și apă rece din subsolul clădirii C.P.V Slatina** conform Caietului de sarcini atasat.

6. Condiții contract:

- DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: Durata în zile: - 20 zile de la data data semnării contractului
- AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI - nu ■
- Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: - **BUGET LOCAL**

7. Criterii adjudecare: **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT /TOTAL OFERTA**

8. Termen limita primire oferte: **11.10.2021 - ora 10,00**

9. Data trimiteri spre publicare a anunțului: **06.10.2021**

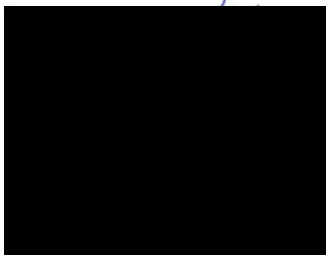
10. Informații suplimentare:

- Documentația de atribuire se poate accesa și descărca de pe site-ul: <http://www.dgaspc-olt.ro/dgaspc-olt/informatii-utile/licitatii>
- Adresa la care trebuie transmise ofertele: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt. str. Drăgănești, nr. 7 Slatina, jud. Olt.
- Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: **romana.**
- Data, ora și locul deschiderii ofertelor: **11.10.2021, ora 10⁰⁰**, sediul DGASPC Olt, Slatina, str. Drăgănești, nr. 7.
- Ofertele depuse de ofertanți trebuie să cuprindă:
 - **documente de calificare (formularele atasate)**
 - **propunere tehnică**
 - **propunere financiară:**

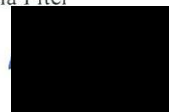
Ofertantul va prezenta propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, astfel cum sunt solicitate în documentația de atribuire respectiv pentru achiziția de lucrări privind **Lucrări de înlocuire conducte de apă caldă și apă rece din subsolul clădirii C.P.V Slatina**. Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări în vederea depunerii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.

- Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. 0372/713562, Serviciul Achiziții Publice.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ELENA VISAN



Șef Serviciu Achiziții Publice
Elena Pitei





CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel:0372-713562, 563, 564, 565, fax 0249-412692
e-mail: office@dgaspc-olt.ro; web: www.dgaspc-olt.ro

Nr 572801/06.10. 2021

AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ELENA VIȘAN

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
RADITA PIROSCA

CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea de "Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina"

Prezentul Caiet de sarcini se aplică pentru achiziționarea de "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*" necesar desfășurării activității a autorității contractante – Directia Generala de Asistenta Socială și Protecția Copilului Olt.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Valoarea maximă estimată, fara TVA, pentru atribuirea contractului este 27.000,00 lei.

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI.

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*".

Instalatia de alimentare cu apa existenta este in stare de degradare avansata, avand o vechime de peste 40 ani . In subsolul cladirii, tevile sunt colmatate si sparte, din aceasta cauza apar probleme in alimentarea cu apa calda si apa rece.

Tevile si coturile foarte vechi, deteriorate, reprezinta sursa principala in aparitia problemelor la instalatia de alimentare cu apa.

2. COD CPV

45232150-8 Lucrari pentru conductele de alimentare cu apa.

3. DESCRIEREA LUCRARILOR PROPUSE

Lucrările care vor face obiectul investiției sunt următoarele:

- Decuparea mastilor(9 buc);
- Demontarea conductelor vechi de apa (120 ml);
- Montarea conductelor de apa calda si rece (120ml);
- Racordare si montare robineti,necesari conductelor de apa calda si apa rece (49 buc)
- Pozitionarea conductelor de apa calda si apa rece ,in mastile respective si racordarea lor la bateriile chiuvetelor si toaletelor(9 buc);
- Montarea usitelor de vizitare la mastile unde s-a efectuat lucrarea (9 buc)
- Reparatii necesare la toate usitele ce s-au montat, dupa finalizarea lucrarii (9buc).

Sunt necesare urmatoarele componente / materiale pentru a fi schimbate:

Componentele necesare pentru lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece;

Nr. Crt.	Denumire componente	U.M	Ca nt.
1.	Teava PE de 40	ml	60
2.	Teava PPR 32	ml	60
3.	Teu PE 40 redus in burta la 32	Buc	14
4.	Teu PPR 32	Buc.	13
5.	Mufe PPR 32	Buc.	17
6.	Cot PPR 32 ,filet interior	Buc.	14
7.	Niple 1 tol	Buc.	18
8.	Holendere din bronz nr.1	Buc.	23
9.	Robinet 1 tol	Buc.	19
10.	Bratari 1 1/4	Buc.	76
11.	Bratari 1 tol	Buc.	72
12.	Cot egal 32	Buc.	37
13.	Butelie gaz tip spray ,lampa gaz	Buc.	8
14.	Canepa pentru montare conducte	Buc.	8
15.	Panze Flex de 125	Buc.	8
16.	Cot PPR 32 la 90 grade	Buc.	12

Toate componentele utilizate la executia "*Lucrari de inlocuire conducte de apa calda si apa rece,din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*" vor avea certificate de calitate si conformitate, accept

sanitar dupa caz, si se vor respecta, standardele romanesti sau internationale in vigoare, iar executantul instalatiei va avea obligativitatea executarii probei la terminarea lucrarii.

4. SCOPUL

Achizitia "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*" are ca scop imbunatatirea confortului beneficiarilor, existand riscul defectiunilor la instalatia de alimentare cu apa calda si apa rece existente, in perioada rece a anului.

5. CONDITII LEGISLATIVE CERUTE PENTRU PRESTATOR.

Firma care efectueaza "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*" si verificarea acesteia trebuie sa fie autorizata, conform legislatiei in vigoare.

Operatorul economic sa detina personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea lucrarilor si responsabil cu verificarea tehnica.

Firma trebuie sa detina urmatoarele certificate conform standardelor:

- OHSAS 18001
- ISO 9001
- ISO14001

6. DURATA

Termenul limita pentru terminarea "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*": 20 zile calendaristice.

7. CONDITII DE GARANTIE

Garantia pentru "*Lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece, din subsolul cladirii C.P.V. Slatina*" va fi de 24 luni.

8. VALOAREA

Valoarea totala estimata a materialelor si montajul acestora este de 27.000.00 lei fara T.V.A.

9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Prestatorul se obliga sa respecte standardele, normativele si prescriptiile in vigoare:

- OHSAS 18001
- ISO 9001
- ISO14001

10. CONDITII CERUTE PENTRU PRESTATOR

Sa fie autorizat in instalatii sanitare .

11. CONDITII TEHNICE PENTRU VERIFICAREA INSTALATIILOR

Proba generală a instalației este obligatorie și în cazul efectuării probelor parțiale.

Verificarea instalatiei, prin controlul etanșeității îmbinărilor.

Rezultatele probei vor fi considerate corespunzătoare dacă în instalație nu se regăsesc fisuri sau pierderi de apă.

Deficiențele constatate se vor remedia, reluându-se proba.

12. CERINȚE DE CALITATE A LUCRĂRILOR

Conform prevederilor Legii 10/1995 pentru obținerea unor lucrări de calitate corespunzătoare sunt obligatorii realizarea si menținerea pe întreaga durata de existența a construcțiilor a următoarelor cerințe:

A. REZISTENTA SI STABILITATE

- suportii, brăţările, bridele etc. de susţinere si prindere a diferitelor părţi componente ale instalaţiilor nu trebuie să afecteze rezistenţa elementelor de construcţii;
- fixarea conductelor, a diferitelor echipamente se va face astfel încât prin piesele metalice sa nu se transmită coroziunea la structura de rezistenta a elementelor de construcţie;
- legăturile instalaţiilor si echipamentelor de elementele de construcţie de care sunt fixate trebuie să reziste in eventualele situaţii speciale de solicitare ce pot apare in timpul exploatării;
- traseele instalaţiilor nu vor traversa elementele de structura (stâlpi, grinzi, diafragme de beton) ale clădirii

B. SIGURANTA IN EXPLOATARE

- materialele, aparatele si echipamentele ce vor fi folosite in instalaţii vor avea nivelul de calitate corespunzător, certificat de producător, iar toate componentele instalaţiilor vor avea agrementele tehnice necesare;
- executarea, exploatarea, întreţinerea si repararea instalaţiilor se va face numai de personal calificat;
- montarea, alimentarea, probarea, întreţinerea si exploatarea echipamentelor si utilajelor se va face cu respectarea condiţiilor indicate de furnizor;
- pentru fiecare echipament sau aparat ce poate prezenta riscuri la manevrare greşită se vor afişa instrucţiuni de utilizare;
- echipamentele vor fi asigurate astfel încât sa nu se permită accesul la ele decât pentru personalul instruit pentru utilizarea lor;

C. SIGURANŢA LA FOC

- termoizolaţia conductelor si utilajelor va fi realizată din materiale incombustibile sau greu combustibile;
- conductele vor fi dispuse si realizate astfel încât să reziste la şocuri, incendiu si să nu constituie căi de propagare a fumului si incendiilor;
- la traversările prin pereţi , conductele se vor monta in tuburi de protecţie iar golurile se vor închide etanş cu elemente incombustibile având rezistenta la foc egala cu cea a elementului de construcţie străbătut.

D. IGIENA, SĂNĂTATEA OAMENILOR

- in instalaţiile proiectate nu exista riscul de producere sau favorizare a dezvoltării de substanţe nocive sau insalubre de către instalaţii (gaze, radiaţii, ciuperci, mucegai, praf etc.);
- pentru izolarea termica a conductelor se vor folosi materiale termoizolante care sunt neputrescibile si nu degaja sulf sau alte noxe, la temperaturi ridicate;
- receptorii de ape uzate (sifoanele de pardoseala) vor fi prevăzuţi cu garda hidraulica.

E. PROTECŢIA MEDIULUI

- se va asigura igiena zonelor si a spatiilor de colectare si depozitare a gunoaielor asigurându-se totodată ridicarea periodica a acestora de către o firma autorizata;
- se vor lua măsuri pentru producerea de zgomote si vibraţii cu intensitate sub limitele admise prin normele legale.

F. MĂSURI DE TEHNICA SECURITĂŢII MUNCII

Pe durata execuţiei lucrărilor si a exploatării instalaţiilor realizate, executantul si respectiv beneficiarul lucrărilor vor urmări respectarea cu stricteţe a prevederilor cu privire la securitatea si sănătatea in munca Legea 319/2006, cu privire la apărarea împotriva incendiilor Legea 307/2006, cu modificările si completările ulterioare

13. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului de lucrari, este pretul cel mai scazut.

14. MOD DE PREZENTARE PENTRU PROPUNERE FINANCIARA:

Oferta (propunerea financiara) depusa de operatorul economic va acoperii toate conditiile tehnice si comerciale solicitate prin prezentul Caiet de sarcini si reprezinta pret total lei cu T.V.A., cu maxim doua zecimale.

Pretul prezentat in oferta va include lucrari de inlocuire conducte apa calda si apa rece si verificarea acestuia.

15. RECEPȚIA

Recepția lucrării se va face de o comisie constituită din reprezentanti ai beneficiarului și ai executantului, care va întocmi procesul verbal de recepție a lucrărilor în conformitate cu H.G.R. 273/1994, actualizata.

La recepția lucrărilor, beneficiarul verifica certificatele de calitate la materiale si probele de etansitatea conform normelor in vigoare pentru astfel de lucrari.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul Caiet de sarcini, achizitorul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentantilor săi imputerniciți pentru acest scop, în prezența prestatorului.

Plata prestatorului se va face numai în baza facturii emise după semnarea procesului verbal de recepție de către comisia de recepție, prin care se certifică efectuarea lucrărilor solicitate si recepția lor.

Șef serviciu

**Patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă,
apărare împotriva incendiilor, protecția mediului,
administrativ și aprovizionare**

Lucică OLTEANU



Intocmit,
Grigore Florin



MODELE DE FORMULARE
“LUCRARI DE INLOCUIRE CONDUCTE DE APA CALDA SI APA
RECE DIN SUBSOLUL CLADIRII CPV SLATINA”

- **Formular nr.1 – SCRISOARE DE INAINTARE**
- **Formular nr.2 - IMPUTERNICIRE**
- **Formular nr.3- DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA**
- **Formular nr.4 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE**
- **Formular nr.5 - FORMULAR DE OFERTA**

FORMULARUL nr. 1

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul in, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentata legal prin, in calitate de, imputernicim prin prezenta pe, domiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, avand functia de, sa ne reprezinte la procedura nr., organizata de (.....) in scopul atribuirii **contractului** (.....)

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii.
4. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data Denumirea mandantului

S.C.
reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

.....
(Functie)

.....
(Semnatura autorizata si stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Ofertant,

_____ (denumirea/numele)

DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA.

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa execut lucrările, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.
De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completării

Operator economic,

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul _____ (denumirea / numele si sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantul / Candidatul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tert sustinator la procedura de atribuire _____ declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevazute la art 60 alin. 1 din Legea 98/2016. respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

- 1.RĂDIȚA PIROȘCA -DIRECTOR GENERAL
- 2.LUNGU CRISTIAN-NICOLAE, - DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
- 3.VISAN ELENA- DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
- 4.GHEORGHE SORIN-MIHAIL - DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
- 5.STAMATE CARMEN-ELENA, -SEF SERVICIU- Serviciul contabilitate – salarizare, planificare bugetara si management financiar, plata beneficii de asistenta sociala
- 6.DRAGULOIU RAMONA-FLORINELA, -Compartiment juridic si contencios
- 7.PITEI ELENA-VERONICA, -SEF SERVICIU - Serviciul achizitii publice
- 8.OLTEANU PIRVU-LUCICA, - SEF SERVICIU- Serviciul patrimoniou, tehnic, securitate si sanatate în munca, aparare împotriva incendiilor, protectia mediului, administrativ si aprovizionare

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data _____

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
Tert sustinător/Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care candidatura/oferta este depusă de o asociere, precum și de către fiecare dintre terții susținători și/sau subcontractorii declarați, dacă este cazul.

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA**Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam "LUCRARI DE INLOCUIRE CONDUCTE DE APA CALDA SI APA RECE DIN SUBSOLUL CLADIRII CPV SLATINA " pentru suma de _____ (moneda ofertei).

(suma in litere si in cifre)

platibila dupa executia lucrarilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executam lucrarile imediat de la data intrarii in vigoare a contractului.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
_____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa"; nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)