



Nr. 38535/19.08.2024

ANUNȚ

CONCURS DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR CELUI DEȚINUT ANTERIOR PROMOVĂRII

În conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa nr.10 a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt organizează la sediul instituției din Strada Strehareți, nr.150, Slatina, concurs de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut anterior promovării, pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare	Nr. funcții publice
1	Consilier juridic	I	Asistent	Serviciul management resurse umane, juridic și contencios (Compartimentul management resurse umane)	Principal	1
2	Consilier juridic	I	Principal	Serviciul management resurse umane, juridic și contencios (Compartimentul juridic și contencios)	Superior	1
3	Consilier	I	Principal	Serviciul management de caz pentru copil	Superior	1
4	Consilier	I	Asistent	Serviciul management de caz pentru copil	Principal	1

PROBELE CONCURSULUI DE PROMOVARE

- Probă scrisă;
- Interviu.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE PROMOVARE:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

CONDITII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE PROMOVARE

- **perioadă de depunere dosare:** dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului (în perioada 19.08.2024-09.09.2024).
- **verificare eligibilitate candidați:** în termen de maxim 5 zile lucrătoare de data expirării termenului de depunere a dosarelor (10.09.2024-16.09.2024).
- **data probei scrise: 19.09.2024**
- **ora și locul desfășurării probei scrise:** ora 13:00, Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Strada Strehareți, nr.150.
- **interviul:** în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

DOSARUL DE CONCURS DE PROMOVARE

Dosarele de înscriere la concursul de promovare se depun la Serviciul management resurse umane, juridic și contencios și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de munca sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care sa nu fi fost radiată;
- d) formular de înscriere (se pune la dispoziția candidatului la momentul înscrierii).

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICĂ pentru:

Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal la Serviciul management resurse umane, juridic și contencios - Compartimentul management resurse umane;

- **Constituția României**, republicată (integral);
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. (*cu tematica: PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidenta personalului plătit din fonduri publice*);
- **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
- **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
- **Legea nr.53/2003 – Codul muncii**, (r¹), cu modificările și completările ulterioare (integral).

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICĂ pentru:

Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior la Serviciul management resurse umane, juridic și contencios - Compartimentul juridic și contencios;

- **Constituția României**, republicată (integral);
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. (*cu tematica: PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidenta personalului plătit din fonduri publice*);
- **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).

- **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
- **Codul de procedură civilă**
 - Cartea I, Titlul II, Secțiunea a 4-a.
 - Titlul III, Capitolul I, secțiunea 1
 - Capitolul II.
 - Titlul IV, Capitolul II.
 - Cartea II, Titlul I, Capitolul I, secțiunea 1,2 și 3
 - Capitolul II, secțiunea 1
 - Titlul II, Capitolul I
 - Capitolul II
 - Capitolul III, secțiunea 1 și 2

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICĂ pentru:

Consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul management de caz pentru copil;
Consilier, clasa I, grad profesional principal la Serviciul management de caz pentru copil.

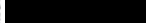
- **Constituția României**, republicată (integral);
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. (cu tematica: PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice);
- **OUG nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, (r²), cu modificările și completările ulterioare (integral).
- **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r³), cu modificările și completările ulterioare (integral).
- **Ordinul A.N.P.D.C. nr. 288/2006** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului (integral);

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs

Persoană de contact: Ștefan Dana Viorica, Consilier, Serviciul management resurse umane, juridic și contencios, **tel.: 0733761660**, E-mail: office@dgaspc-olt.ro.

DIRECTOR GENERAL



ȘEF SERVICIU
Management resurse umane
juridic și contencios
 Iuli  U

