



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249/412692
e-mail dgpdcot@rdsmail.ro
www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 40627/SAPI 04.06 2019

ANUNT PUBLICITAR

Denumire oficiala: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Adresa: Slatina, str. Draganesti, nr. 7, cod postal 230119, tel: +40 372713562, fax: +40 249412692, ,cod fiscal 9746625

Anunta public:

1. Tip anunt: Cumparari directe

2. Denumire contract: contract achizitie servicii: „ Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica si documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, proiect „Reabilitare, sediu DGASPC Olt” din Slatina, str. Draganesti, nr. 7, jud. Olt”.

3. Cod CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

4. Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): **62.000,00 lei fara TVA Monedă: RON**

5. Descriere contract: Achizitie de servicii privind: „ Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica si documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, proiect „Reabilitare, sediu DGASPC Olt” din Slatina, str. Draganesti, nr. 7, jud. Olt” conform Caietului de sarcini si Temei de proiectare atasate.

6. Conditii contract:

- DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: Durata în zile: - 90 zile de la data semnarii contractului
- AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI - nu ■
- Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: - BUGET LOCAL

7. Criterii adjudecare: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT /TOTAL OFERTA

8. Termen limita primire oferte: 07.06.2019 - ora 12,00

9. Data trimeri spre publicare a anuntului: 04.06.2019

10. Informatii suplimentare:

- Documentația de atribuire se poate accesa si descarca de pe site-ul: <http://www.dgaspc-olt.ro/dgaspc-olt/informatii-utile/licitatie>
- Adresa la care trebuie transmise ofertele: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, str. Drăgănești, nr. 7 Slatina, jud. Olt.
- Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: **romana.**
- Data, ora și locul deschiderii ofertelor: **07.06.2019, ora 12^o**, sediul DGASPC Olt, Slatina, str. Drăgănești, nr. 7.
- Ofertele depuse de ofertanti trebuie sa cuprinda:

- **propunere tehnica**
- **propunere financiara:**

Ofertantul va prezenta propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica ,astfel cum sunt solicitate in documentatia de atribuire respectiv pentru achizitia de servicii privind „ Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica si documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, proiect „Reabilitare, sediu DGASPC Olt” din Slatina, str. Draganesti, nr. 7, jud. Olt”.

- Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări în vederea depunerii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.
- Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 0372/713562, Serviciul Achiziții Publice .

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ELENA VISAN

DIRECTOR GENERAL
RADITA PIROSCA



Șef Serviciu Achiziții Publice
Elena Pitei

Șef Serviciu Patrimoniu Tehnic Administrativ
Olteanu Pirvu Lucica



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

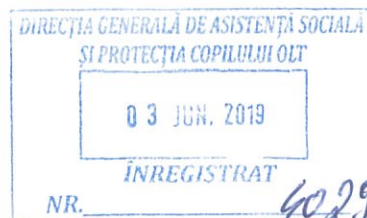
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562,563,564,565;0349-408182,fax: 0249/412692

e-mail dgpdcot@rdsmail.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707



CAIET DE SARCINI

avand ca obiect „Elaborare Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica si documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, proiect „Reabilitare, sediu DGASPC Olt” din Slatina, str. Draganesti, nr. 7, jud. Olt.

Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat conform prevederilor legislației românești, în temeiul următoarelor acte normative:

a) **Legea Nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

b) **Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

c) **Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

d) **Legea nr. 50/1991** – Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

e) **Legea nr. 10/1995** – Republicată, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

f) **Hotărârea Guvernului României nr. 273 din 14 iunie 1994** privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

g) **Legea 307** din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor

h) **Ordinul 163** din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor

i) **HG 571** din 10 august 2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu

j) **Ordinul Ministrului de Interne 129/2016** pentru aprobarea normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă

k) **Toate standardele și normativele aplicabile, aflate în vigoare la data întocmirii prezentei documentații**

l) **Tema de proiectare**

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Adresa: Slatina, str. Draganesti, nr. 7, cod postal 230119, tel: +40 372713562, fax: +40 249412692, cod fiscal 9746625, site: www.dgaspc-olt.ro

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

2.1. Achiziționarea în cadru concurențial, transparent, de către **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt**, denumit în continuare **autoritate contractantă**, a serviciilor privind „Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica și documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, pentru proiectul de investiție:

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICIU PE OBIECTIV	COD CPV
1.	DALI-„Reabilitare, sediu DGASPC Olt”	71322000-1

2.2. Tipul de achizitie aplicat: *achizitie directa*

2.3. Achiziția serviciilor presupune:

Elaborare Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, expertiza tehnica si documentatia de obtinere a Certificatului de Urbanism, proiect „Reabilitare, sediu DGASPC Olt” din Slatina, str. Draganesti, nr. 7, jud. Olt; documentatia tehnico-economica va fi insotita de: planse arhitecturale, de structura-rezistenta, instalatii termice, sanitare, planuri generale etc. Se va prezenta în original, în format electronic editabil și PDF– 4 exemplare;

• Elaborarea studiilor de specialitate solicitate conform conținutului cadru al Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, din H.G. nr. 907/2016 (geotehnic-geologice, topografic, etc.), inclusiv în vederea obtinerii scenariului de securitate la incendiu . *Se vor prezenta în original, în format electronic editabil și PDF (CD – DVD) – 4 exemplare;*

Proiectantul va preda și va susține documentațiile pentru obținerea avizelor în fața autorităților.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, trebuie să fie elaborată clar și să asigure informații complete, astfel încât autoritatea contractantă să obțină date tehnice și economice complete privind realizarea obiectivului de investiție, să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului de investiție.

TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR ACHIZITIONATE ESTE DE MAXIM 90 ZILE DE LA DATA SEMNĂRII CONTRACTULUI.

2.4. Valoarea achiziției este determinată de oferta cu **prețul cel mai scăzut**, în conformitate cu art. 187, alin. 3, lit. a), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

2.5. **Recepția cantitativă și calitativă a documentației tehnico-economice, faza DALI**, se va efectua la sediul autorității contractante.

2.6. **Pentru proiectul de investiție**, pe parcursul elaborării documentației tehnico-economice, faza -DALI, proiectantul va respecta următoarele etape:

- Să prezinte, după culegerea datelor din teren, autorității contractante, soluțiile tehnice pe care le propune prin DALI și evaluarea lucrărilor;

- Să susțină în ședința în fata autorității contractante, Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții elaborata, pentru avizare și aprobare.

Proiectantul va elabora studii de teren (obligatoriu studiu topografic și studiu geotehnic, dar fără a se limita la acestea). Proiectantul va întocmi documentațiile anexe la cererile de avize/acorduri, le va depune și susține în comisiile de specialitate ale emitenților, în numele autorității contractante.

Proiectantul rămâne răspunzător pentru definitivarea soluțiilor tehnice/tehnologice și proiectarea diverselor capacități cu satisfacerea integrală și totală a funcționalităților obiectelor conform destinațiilor, legislației, normelor și normativelor în vigoare.

Dreptul de proprietate intelectuală

Prestatorul isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala/industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de catre acesta(sau numele acestuia) pana la aprobarea lor de catre achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

De la data aprobarii și recepționării de către achizitor a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, prestatorul cedează și drepturile de autor și de proprietate intelectuală ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și nelimitată iar cesionarul nu va percepe alte sume decât prețul contractului pentru serviciile prestate.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepțiile stabilite prin lege.

Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui :

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc) în legătură cu prestarea serviciilor ;
- b) daune-interese costuri taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către achizitor.

3. PARTICULARITĂȚI ALE OFERTELOR

3.1. Oferta depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la Caietul de sarcini

3.2. Ofertele prezentate, vor respecta datele din **Caietul de sarcini și Tema de proiectare.**

3.3. Propunerea financiară va fi exprimată la valoarea totală pentru serviciul oferit.

3.5. Oferta financiară va fi exprimată în **lei fără T.V.A.**

3.6. Prețul de achiziție este ferm și nu se acceptă actualizarea acestuia.

3.8. Nu se acordă avans.

3.9. Oferta depusă va cuprinde :

- Formular de oferta,
- Certificat Constatator,
- Declarație privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă,
- Declarație pe proprie răspundere privind asumarea **Caietului de sarcini și Temei de proiectare**

3.10. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

4. CONȚINUTUL-CADRU AL DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE

Conținutul-cadru este cel prevăzut în Anexa nr. 5 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice și poate fi adaptat de către operatorii economici care prestează în condițiile legii servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției.

5. STRUCTURA DEVIZULUI GENERAL

Devizul general este documentația economică prin care se stabilește valoarea totală estimativă a cheltuielilor necesare realizării/implementării proiectului de investiție.

Se va întocmi Devizul general în conformitate cu Anexa nr. 6, Anexa nr.7 și Anexa nr.8 din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice

În structura devizului este necesar a se include toate costurile aferente obținerii avizului PSI la fazele următoare de proiectare și execuție.

Avizele și acordurile necesare pentru în vederea obținerii **Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții**, și pentru realizarea/implementarea obiectului de investiție vor fi cele impuse prin **Certificatul de urbanism**.

Costurile privind obținerea avizelor și acordurilor cad în sarcina beneficiarului.

7. PROTECȚIA MEDIULUI, APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MUNCII

Documentația tehnică va trebui să respecte legislația românească cu privire la protecția și ecologia mediului.

Proiectantul va elabora proiectul ținând cont de prevederile *Normativului de siguranță la foc a construcțiilor – P 118-99*

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, documentația tehnică trebuie să respecte prevederile *H.G.R. nr. 300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile* precum și prevederile din *Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă*.

8. PREZENTAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICE

Documentația tehnico-economică, faza **Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții**, se va redacta în limba română și se vor prezenta de către elaborator **obligatoriu în patru exemplare în format electronic editabil (în format compatibil .doc, .dwg, .xls etc.) și tipărite**, îndosariate sau, după caz, în mape. Primele pagini din fiecare dosar/mapă/volum vor fi destinate cuprinsului și fișei responsabilităților, completată și semnată. Ștampilele și semnăturile vor fi olografe cu ORIGINAL.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, va avea prevazuta, ca pagina de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acesteia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date.

9. FINANȚAREA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚIE

Obiectivul de investiție va fi finanțat din fondurile bugetului local conform listelor cu programele de investiții anuale Anexa nr. 6A13 la H.C.J. nr 44/09.04.2019, anexe la buget.

10. PRECIZĂRI FINALE

Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, va trebui să cuprindă toate datele și informațiile tehnice și tehnologice necesare întocmirii caietului de sarcini pentru elaborarea proiectului tehnic al lucrărilor prevăzute în prezenta investiție, prin achiziție publică.

Elaboratorul **Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții**, va trebui să aleagă soluția tehnică cea mai eficientă din punct de vedere al costului investiției imobiliare raportat la durata de viață economică a acesteia.

Devizul general al investiției va trebui să reflecte prețurile actuale ale materialelor de construcție, manoperă și utilaje.

Lista obiectelor de investiție nu este limitativă și poate fi completată de proiectantul documentației de avizare cu obiectele de investiție considerate necesare și oportune implementării proiectului de investiție imobiliară. Determinarea lungimilor, dimensionarea tuturor echipamentelor se va realiza de către elaboratorul documentației de avizare, conform normelor tehnice și legislației în vigoare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Încadrarea în valori pentru ofertare:

Valoarea estimată pentru acest contract este de 62.000,00 lei fara T.V.A

11 DECONTAREA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Decontarea serviciilor de proiectare se va face după recepția documentației și este condiționată de obținerea tuturor avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism.

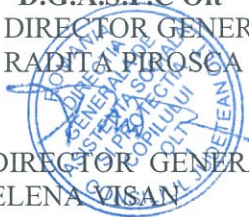
D.G.A.S.P.C Olt
DIRECTOR GENERAL,
RADITA PIROSCA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ELENA VISAN

Compartiment Juridic și Contencios
Claudia Tataranu

Sef Serviciu Achiziții Publice
Elena Pitei

Sef Serviciu Tehnic, Administrativ, Patrimoniu
Olteanu Pirvu Lucica





CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel:0372-713562, 563, 564, 565, fax 0249-412692

e-mail dgpdcot@rdsmail.ro

NR. 38 028 / 28.05 2019

APROBAT,

DIRECTOR GENERAL
RADITA PIROSCA

AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ELENA VISAN



TEMĂ DE PROIECTARE

„DALI Reabilitare sediu D.G.A.S.P.C. Olt”

Prezenta temă de proiectare exprimă intențiile investiționale și nevoile funcționale ale beneficiarului investiției, evidențiate în nota conceptuală, determinând concepția de realizare a obiectivului de investiții, în funcție de condiționările tehnice, urbanistice generale ale amplasamentului, de protecție a mediului natural și a patrimoniului cultural sau alte condiționări specifice obiectivului de investiții.

Conținutul prezentei teme de proiectare este conform anexei nr. 2 la *HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

„Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI) -Reabilitare sediu D.G.A.S.P.C. Olt” str. Draganesti nr. 7 Slatina jud. Olt.

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

CONSILIUL JUDETEAN OLT

1.3. Ordonator de credite (secundar, terțiar)

Nu este cazul

1.4. Beneficiarul investiției

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI OLT str. Draganesti nr. 7 Slatina jud. Olt.

1.5. Elaboratorul temei de proiectare

Serviciul Patrimoniu - Tehnic al D.G.A.S.P.C. Olt

1.6. Amplasament

Municipiul Slatina, Strada Draganesti nr.7

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTITII

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Prin prezentul proiect de investiție imobiliară se dorește reabilitarea clădirii pentru suplimentarea - recompartimentarea spațiilor necesare desfășurării activităților specifice de asistența socială.

Imobilul este situat în intravilanul Municipiului Slatina, str.Draganesti nr.7, și are un regim de înălțime: P +1 (subsol tehnic, parter, etaj și pod) edificat în anul 1976; este în proprietatea Consiliului Județean Olt, conform CF 53073, clădirea având suprafața construită 1.656 mp, suprafața desfasurată 3.200 mp și teren în suprafața de 8.233 mp.

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Clădirea sediului D.G.A.S.P.C. Olt este o construcție multi tronson dispusă în formă neregulată cu regim de înălțime P+E construită în anul 1976, respectând proiectele tip realizate în anii 1970-1980, forma clădirii este realizată în scopul accesului permanent la lumina naturală.

Structura de rezistență este construită din fundații de beton armat continue, închiderile exterioare sunt realizate din zidărie de cărămidă cu grosimea de 35 cm cu stalpi și grinzi de beton armat.

Compartimentările din interior sunt de două tipuri:

- o parte cu grosimea de 30 cm
- cealaltă parte cu grosimea de 15 cm

Acoperișul este de tip șarpantă cu învelitoare din table falduite și a fost realizat ulterior peste terasa de tip placă de beton a construcției inițiale.

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Obiectivul de investiții – Sediul D.G.A.SP.C. Olt se află la intersecția străzilor Draganesti și Tunari, accesul în clădire se realizează prin intermediul a două intrări principale.

Vecinătățile amplasamentului sunt:

- la nord – proprietate privată imobil P+4
- la sud – intersecție str. Draganesti – str. Tunari
- la est - str.Tunari
- la vest – str. Draganesti

c) surse de poluare existente în zonă;

Principala amenințare pentru degradarea elementelor de mediu inclusiv a ecosistemele naturale o reprezintă, unitățile industriale aflate pe teritoriul municipiului Slatina. Marile unități SC ALRO SA, SC. ELECTROCARBON SA, SC. ALPROM SA, SC. ARTROM SA, SC CAO SA și SC PIRELLI TYRES SA produc emisiile în atmosferă și apă, la care se adaugă și traficul de mașini din municipiul Slatina.

d) particularități de relief;

Clădirea este construită pe o suprafață plană.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Cladirea în care se afla sediul D.G.A.S.P.C Olt este racordată la:

- rețeaua de apă, canalizare și gaze;
- alimentare cu energie electrică;
- rețea de telefonie, internet.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu este cazul.

g) posibile obligații de servitute;

Nu este cazul.

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;

Nu este cazul.

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

Planul urbanistic zonal

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.

Nu este cazul.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

Vor fi menținute destinațiile și funcțiunile actuale ale spațiilor interioare vizate: grupuri sanitare, holuri și birouri.

b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

Lucrările care vor face obiectul investiției sunt următoarele:

- Lucrări interioare de modernizare, reabilitare și eventual recompartimentare cu demolări/refacere ziduri;
- Lucrări interioare de reparații curente/capitale (refacerea finisajelor existente desfacerea celor existente, reparații, tencuieli, refacere tencuieli, glet, vopsitorii lavabile, placaje)
- Lucrări de înlocuire instalații interioare (sanitare, termice și stingere incendii);
- Lucrări de înlocuire instalație termică de la punctul termic până în cladire;
- Lucrări de sistematizarea terenului din incinta unității;
- Lucrări de înlocuire și redimensionare rețea electrică plus tablouri electrice;
- Lucrări de înlocuire a tamplărie interioară
- Lucrări de înlocuire a pardoselilor (pardoseli gresie în grupurile sanitare, parchet în birouri și în rest pardoseala din covor PVC tip tarket)
- Înlocuire balustrade scări interioare;
- Montare glafuri PVC pentru ferestre
- Lucrări de modernizare grupuri sanitare;

- Lucrari de refacere a retelelor interioare si exterioare de canalizare si apa pluviala inclusiv la reseaua stradala.
- Reconfigurarea retelei de internet si telefonie
- Inlocuire invelitoare acoperis
- Amenajare parcare interioara
- Lucrari pentru obtinerea autorizatiei ISU a cladirii si intocmire scenariu la foc.

In urma lucrarilor de interventie, cladirea reabilitata va corespunde conform legislatiei pentru desfasurarea activitatilor in conditii de confort si igiena.

c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;

Condiții tehnice specifice domeniului din punct de vedere al cerințelor Legii 10/1995.

d) număr estimat de utilizatori;

In sediul D.G.A.S.P.C. Olt isi desfasoara activitatea 150 de angajati

e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

Se preconizează o durată minimă de funcționare de 10 ani pentru obiectivele propuse

f) nevoi/solicitări funcționale specifice;

Se va asigura posibilitatea igienizarii si intretinerii a spatiilor modernizate. Materialele folosite pentru executia lucrarilor sa nu emane noxe daunatoare utilizatorilor si mediului.

g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;

Corelare cu condiționările urbanistice

Conform prevederilor RLU aferent PUG Slatina

Corelare cu condiționările de protecție a mediului

Condiția tehnică privind protecția mediului presupune realizarea produsului de construcții astfel încât pe toată durata de viață (execuție, exploatare, post-utilizare) să nu afecteze în nici un fel echilibrul ecologic.

Asigurarea protecției mediului înconjurător se realizează prin interzicerea următoarelor activități:

- evacuarea în atmosferă a substanțelor dăunătoare peste limitele stabilite prin reglementările specifice;
- aruncarea sau depozitarea deșeurilor menajere în afara amplasamentelor autorizate;
- evacuarea de ape uzate, precum și descărcarea de reziduuri și orice alte materiale toxice în ape de suprafață subterane și în mare;
- producerea de zgomote și vibrații cu intensitate peste limitele admise prin normele legale.

Protecția aerului

În perioada de execuție vor fi generate în aer emisii nesemnificative, de la autovehiculele utilizate pentru transportul materialelor și utilajele/ unelte utilizate pentru punerea în operă a materialelor. În perioada de operare nu vor fi generate emisii în aer, nu vor fi generate zgomot și vibrații.

Protecția apei și solului

În perioada de execuție nu vor fi folosite substanțe chimice sau periculoase, de aceea se preconizează că nu va exista impact asupra solului sau a apelor. În perioada de operare vor fi generate ape uzate menajere, care vor fi deversate în rețeaua de canalizare menajeră existentă.

Evacuarea deșeurilor și a gunoaielor

În perioada de execuție se estimează că vor fi generate deșeuri rezultate din îndepărtarea straturilor de finisaj și din prelucrarea mecanică a suprafețelor straturilor suport.

Principalele surse de deșeuri în perioada de execuție a lucrărilor sunt reprezentate de:

- activități pentru pregătirea amplasamentului (demolări, demontări, dezafectări, evacuarea materialelor rezultate);
- activități desfășurate în cadrul organizării de șantier;
- activități aferente punerii în operă a materialelor.

Conform prevederilor *HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase*, antreprenorul lucrării va încheia un contract cu o firmă specializată care va asigura transportul și valorificarea deșeurilor prin operatori autorizați.

Modul de gospodărire a deșeurilor în perioada de execuție se prezintă astfel:

- deșeurile menajere vor fi colectate în interiorul organizării de șantier în loc special de depozitare și separate în containere tip pubele;
- deșeurile reciclabile precum cele din porțelan, fontă, metalice, materiale plastice, hârtie și carton (ambalaje) vor fi colectate selectiv și se vor depozita temporar în cadrul organizării de șantier, fiind valorificate ulterior prin unități specializate.

Pentru reducerea și evitarea generării unor tipuri de deșeuri în perioada de execuție a lucrărilor vor fi luate măsuri precum:

- menținerea utilajelor și mijloacelor de transport în stare bună de funcționare, având reviziile tehnice și schimburile de ulei efectuate în ateliere specializate.

În perioada de operare vor fi generate doar deșeuri menajere, care vor fi depozitate în pubele din PVC până la preluarea de către furnizorul de servicii de salubritate.

Corelare cu condiționările de protecție a patrimoniului

Nu este cazul

h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.

Intocmire „Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI) urmata de proiectarea și executia reabilitarii sediului D.G.A.S.P.C. Olt

2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia

- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991;

- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;
- HG 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 184/2001;
- HG 272/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții;
- HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată prin HG 343/ 2017;
- HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, completată cu îndrumătorul de aplicare nr. 77/N/1996;
- HG 51/1996 pentru aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
- HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea159/2013 pentru modificarea și completarea Legii 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor;
- Ordin 691/1459/288/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a clădirilor.
- Legea 307/2006 Legea apararii împotriva incendiilor
- HG nr. 571/2016 - aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu
- Ordinul nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

Elaborat,

**Patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă,
apărare împotriva incendiilor, protecția mediului,
administrativ și aprovizionare**

**ȘEF SERVICIU
Lucică OLTEANU**

