



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249/412692

e-mail dgpdcot@rdsmail.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 43032/SAPCSS/ 15 06 2017

ANUNT PUBLICITAR

Denumire oficiala: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Adresa: Slatina, str. Draganesti, nr. 7, cod postal 230119, tel: +40 372713562, fax: +40 249412692, cod fiscal 9746625

Anunta public:

1. Tip anunt: Cumparari directe

2. Denumire contract: contract achizitie : „ACHIZIȚIONARE ASCENSOR PERSOANE, INCLUSIV MONTAJ, AUTORIZAREA I.S.C.I.R., PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL pentru CSPA SLATINA.

3. Cod CPV: 42416100-6 – Ascensoare

4. Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 120,000,00 lei cu TVA Monedă: RON

5. Descriere contract: Achizitie de : „ACHIZIȚIONARE ASCENSOR PERSOANE, INCLUSIV MONTAJ, AUTORIZAREA I.S.C.I.R., PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL pentru CSPA SLATINA „pentru urmatoarele locatii conform Caietului de sarcini:

6. Conditii contract:

- DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: Durata în zile: -120 de zile de la data incheierii acestuia conform caietului de sarcini
- AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI - nu ■
- Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: - BUGET LOCAL

7. Criterii adjudecare: CEL MAI MIC PREȚ /TOTAL OFERTA

8. Termen limita primire oferte: 21.06.2017 - ora 12,00

9. Data trimeteri spre publicare a anuntului: 15.06.2017

10. Informatii suplimentare:

- Documentația de atribuire se poate accesa si descarca de pe site-ul: <http://www.dgaspc-olt.ro/dgaspc-olt/informatii-utile/licitatie>
- Adresa la care trebuie transmise ofertele: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, str. Drăgănești, nr. 7 Slatina, jud. Olt.
- Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: romana.
- Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 21.06.2017, ora 12⁰⁰, sediul DGASPC Olt, Slatina, str. Drăgănești, nr. 7
- Ofertele trebuie sa cuprinda:
 - propunere tehnica conform cerintelor minimale din Caietul de sarcini
 - propunere financiara,
 - documente de calificare.

Ofertantul va prezenta propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica ,astfel cum sunt solicitate in documentatia de atribuire(Caietul de sarcini) respectiv pentru urmatoara achizitie:” ACHIZIȚIONARE ASCENSOR PERSOANE, INCLUSIV MONTAJ, AUTORIZAREA I.S.C.I.R., PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL “

- Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări în vederea depunerii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.
- Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 0372/713562, Serviciul Achiziții Publice si Contractare Servicii Sociale.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ILIE ALEXIE



Șef Serviciu Achiziții Publice
și Contractare Servicii Sociale
Dumitru Iosim



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249-412692
e-mail dgpdcot@rdsmail.ro ; www.dgaspc-olt.ro

Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, administrativ și aprovizionare

Nr. 43107 / 1406 . 2017

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
RADITA PIROSCA

AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ILIE ALEXIE



CAIET DE SARCINI

pentru „ACHIZIȚIONARE ASCENSOR PERSOANE, INCLUSIV MONTAJ,
AUTORIZAREA I.S.C.I.R., PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL
pentru CSPA SLATINA”

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire oficială: **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT**

Adresă: **Str. Drăgănești, nr. 7**

Localitate: **Slatina**

Persoana de contact: Olteanu Pirvu-Lucica – Sef Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, administrativ și aprovizionare

Telefon: **0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, int. 22**

Fax: **0249/412692**

OBIECTUL CONTRACTULUI

Contract de furnizare: „ASCENSOR PERSOANE, INCLUSIV MONTAJ,
AUTORIZAREA I.S.C.I.R., PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL”
pentru CSPA SLATINA str.Toamnei, nr.11, localitatea Slatina, jud. Olt.

Clasificare CPV:42416100-6 - Ascensoare

Valoarea estimata pentru „ACHIZIȚIONARE ASCENSOR , INCLUSIV MONTAJ ,
AUTORIZAREA I.S.C.I.R. , PUNERE ÎN FUNCȚIUNE ȘI INSTRUIRE PERSONAL –
este de 120.000 lei cu TVA.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Va fi selectata oferta care indeplineste toate cerintele solicitate prin Caietul de sarcini si care are pretul cel mai scazut pe total oferta.

NOTA : OFERTANTUL DECLARAT CASTIGATOR ARE OBLIGATIA DE A INCARCA OFERTA IN CATALOGUL ELECTRONIC DIN SEAP .

CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

1) Principalele modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:

- a) plata se va face cu OP conform bugetului aprobat prin Hotărârea C.J.Olt nr. 31/23.03.2017 respectiv anexei – lista pozitia "Alte cheltuieli de investitii", defalcat pe categorii de bunuri repartizate la capitolul 68.02 "Asigurari si asistenta sociala" subcapitolul 68.02.04 "Asistenta acordata persoanelor in varsta".
- b) termen de plată : 30 zile de la data facturării .

2) Legislația aplicabilă

- a) LEGEA privind achizițiile publice nr.98/2016,
- b) HG nr.395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ,
- c) LEGEA 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii , precum si pentru organizarea si functionarea Consilului National de Solutionarea a Contestatiilor.
- d) HG nr.866/2016 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG nr.394/2016 si HG nr. 395/2016
- e) Site-ul www.anap.gov.ro

Prezentul Caiet de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie cerintele pe baza carora se elaboreaza de fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minimale.

In acest sens orice propunere tehnica va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

DGASPC Olt, isi propune incheierea unui contract de furnizare si instalare a unui ascensor de persoane, inclusiv montajul, autorizarea I.S.C.I.R , punerea in functiune si instruirea personalului.

Destinație imobil :

Unitate de servicii sociale pentru persoane adulte cu afecțiuni care nu se pot deplasa, astfel încât liftul trebuie să permită accesul pe verticală al acestora, unii fiind transportați pe targă.

Casa liftului va fi cea preexistentă din interiorul clădirii, iar accesul în lift se va face în interiorul clădirii, la fiecare nivel în parte (la parter acces și din partea opusă).

Liftul este necesar în principal pentru transportul persoanelor, dar se dorește și transportul unor materiale (după un program stabilit).

A. Caracteristicile tehnice solicitate pentru ascensor sunt următoarele:

1. acționare : electrică
2. sarcină maximă : 500 Kg;
3. regim înălțime: P+4;
4. poziționare camera mașinii: deasupra puțului;
5. cotă peste ultimul planșeu: 13,75 m;
6. înălțime etaj: 2,80 m, (H_{util} =2,40 m);
7. dimensiuni interioare puț : 2,60 m x 2,92 m;
8. spațiu inferior siguranță : max. 1600 mm;
9. spațiu superior siguranță : max. 3800 mm;
10. număr stații: 5, număr accese: 6 ;
11. acces opus : la parter;

12. dimensiuni minime interioare ale cabinei – 2490 mm x 1500 mm x 2100 mm;
13. panou de comandă cu microprocesor, selectiv în jos;
14. cablu flexibil și cutie de inspecție;
15. sistem de poziționare cu traductori și magneți;
16. troliu compact;
17. sistem de semnalizare și comandă (butoane și afișoare);
18. cabină cu cutie de comandă, pereți din inox, iluminat fluorescent și 2 uși automate finisaj inox;
19. uși de palier automate din inox;
20. cabluri de tracțiune;
21. sistem de urgență (sistem de readucere automată în stație în caz de întrerupere a curentului);
22. acces restricționat prin cartelă;
23. nivel de zgomot : redus
24. termen de garanție : 24 luni

Condiții generale de demontare și înlocuire

- Achiziționarea ascensorului presupune: livrarea ascensorului, demontarea ascensorului vechi și instalațiilor aferente acestuia, lucrări de instalare ascensor nou, autorizarea I.S.C.I.R., punere în funcțiune și instruirea personalului ;
- Să demonteze ascensoarele vechi și instalațiile aferente acestora;
- Să evacueze materialele rezultate în urma demontării ascensoarelor existente din puțurile de ascensor și să le încarce în camionul pus la dispoziție de către achizitor. Deșeurile rezultate din dezmembrare vor fi valorificate de către D.G.A.S.P.C. OLT;
- Să monteze noile ascensoare și să verifice, prin persoane specializate și atestate, îndeplinirea corectă a procedurilor;
- Să finiseze tocurile ușilor de palier (la golurile de acces) după montarea ușilor noi;
- Prețul exprimat în ofertă va cuprinde: costul echipamentelor, transportul la locul de montaj, manopera de instalare, probe și autorizația de punere în funcțiune.
- Oferta va fi însoțită de documentația tehnică ce va conține caracteristici tehnico-funcționale, documentație de execuție și montaj, instrucțiuni de exploatare și obligatoriu menționat producătorul echipamentelor.
- Ascensoarele vor fi omologate și avizate I.S.C.I.R.-INSPECT, vor respecta și vor fi însoțite de documentele menționate în Prescripțiile Tehnice I.S.C.I.R. - INSPECT.
- Furniturile folosite vor respecta normele europene și vor purta marca CE.
- Vor fi admiși la procedura de atribuire a contractului numai acei ofertanți ce vor prezenta autorizațiile prevăzute de reglementările legale (ISCIR), pentru a desfășura astfel de lucrări.
- Ofertanții vor avea personal calificat și autorizat pentru lucrări în instalații electrice.

Măsuri de protecția muncii, paza împotriva incendiilor și protecția mediului înconjurător:

Furnizorul are obligația să respecte cu strictețe Normele generale privind sănătatea și securitatea muncii, precum și Prescripția tehnică colecția ISCIR R2-2010.

Furnizorul are obligația să respecte Normele de protecția muncii pentru personalul implicat în furnizarea și montarea ascensorului.

Furnizorul are obligația să respecte Normele de prevenire și stingere a incendiilor prevăzute pentru instalațiile electrice. Este interzisă depozitarea materialelor inflamabile în camera mașinilor și în puțul ascensoarelor.

Furnizorul are obligația să ia măsurile necesare de protecție a instalațiilor:

- La acțiunea factorilor externi;
- La suprasarcină și supracurenți;
- Împotriva atingerilor directe și indirecte. Pentru protecția împotriva tensiunilor periculoase, instalațiile vor fi legate la pământ, având o rezistență de maxim 4 ohmi. Aceasta se va verifica periodic conform normelor în vigoare.

Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor va fi de **minim 24 luni** și va începe la data recepției efectuate după punerea în funcțiune a liftului. Recepția se va face numai după predarea de către executant a tuturor documentelor prevăzute de legislația în vigoare aprobate și avizate de organele în drept, după efectuarea tuturor probelor funcționale stabilite de normativele în vigoare și după efectuarea instruirii personalului.

Riscurile pierderii sau deteriorării produselor pe perioada transportului sunt în sarcina furnizorului până în momentul recepției.

Livrarea și instalarea produsului se va face în termen de **maxim 120 de zile** de la data încheierii contractului, la sediul achizitorului.

Produsele livrate vor fi însoțite de factura fiscală; avizul de expediție; certificate de garanție; certificate de conformitate ale produselor livrate cu standardul de calitate dat de producător; instrucțiuni de exploatare și întreținere în limba română; carte tehnică. Instruirea în utilizarea ascensorului livrat va fi asigurată de furnizor, gratuit, prin personal de specialitate.

În perioada de garanție a produselor furnizorul are obligația de a pune la dispoziție utilizatorului piesele de schimb și subansamblurile care se defectează pe cheltuiala proprie.

- Ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu normele europene în domeniu și să prezinte prospecte, file de catalog, certificate de testare, desene, descrieri etc.
- Ofertantul câștigător răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a componentelor sau pieselor ce prezintă defect de fabricație sau nu corespund din punct de vedere calitativ. Acestea se vor înlocui pe cheltuiala furnizorului în termen de maximum 10 zile de la data comunicării acestora.
- Ofertantul câștigător va răspunde de eventualele accidente sau defecțiuni cauzate de piesele necorespunzătoare din componența utilajelor și care au avut loc în perioada de garanție.
- Nu se admit oferte alternative.

NOTA: Ascensorul trebuie să corespundă Directivei europene pentru ascensoare 95/16/CE, standard european privind ascensoarele - SR EN 81-1; 2001.

B. Vizitarea amplasamentului se poate face în orice zi lucrătoare, până în ziua depunerii ofertelor.

Documente de calificare: Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente:

- Vor fi admiși la procedura de atribuire a contractului numai acei ofertanți ce vor prezenta autorizațiile prevăzute de reglementările legale (ISCIR), pentru a desfășura astfel de lucrări.
- Ofertantul trebuie să demonstreze că are la dispoziție resurse de personal calificat tehnic, care să posede competente și experiența necesară pentru derularea în condiții optime a contractului. Se va prezenta în mod obligatoriu Lista cu personalul specializat și cel responsabil cu instruirea care va fi utilizat pentru executarea cerințelor contractuale. Vor fi prezentate dovezi

(diplome, certificate de calificare si dovada relatiei contractuale cu prestatorul) privind detinerea personalului specializat in domeniu.

➤ **Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Cerinta nr. 1

Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente. Formular 2.

Cerinta nr. 2

Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 165-167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente. Formular 3.

Cerinta nr. 3

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Formular 4.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente.

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. RADITA PIROSCA – DIRECTOR GENERAL – DGASPC OLT
2. LUNGU CRISTIAN NICOLAE – DIRECTOR GENERAL ADJUNCT – DGASPC OLT
3. ALEXIE ILIE – DIRECTOR GENERAL ADJUNCT – DGASPC OLT
4. GHEORGHE SORIN MIHAIL – SEF SERVICIU- Serviciul monitorizare, analiza statistica, indicatori asistenta sociala si incluziune sociala, comunicare, registratura si relatii cu publicul
5. STAMATE CARMEN ELENA- SEF SERVICIU- Serviciul economic, financiar contabil, plata prestatii sociale, buget si salarizare
6. TATARANU CLAUDIA- Compartiment juridic si contencios
7. IOSIM DUMITRU ELEODOR- SEF SERVICIU- Serviciul achizitii publice si contractare servicii sociale
8. OLTEANU PARVU LUCICA - SEF SERVICIU- Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate si sanatate în munca, aparare împotriva incendiilor, protectia mediului, administrativ si aprovizionare

**Sef Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate și
sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor,
protecția mediului, administrativ și aprovizionare**

Olteanu Lucică

**Întocmit,
Andrei Elena**

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de
..... pentru achiziția de
....., la data de
....., organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul avansate implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Model Formular de oferta produse

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm (denumirea produselor) pentru suma de platibilă după recepția produselor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)