



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562,563,564,565;0349-408182,fax: 0249/412692
e-mail dgpdcot@rdsmail.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 9296 /SAPCSS / 19.12 2016

Anunț de participare pentru achiziția de servicii:

„SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE, SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor, respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt”

1. Denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail ale autorității contractante: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, adresa sediului: Slatina, str. Drăgănești, nr. 7, telefon/fax 0249/ 412692, cod fiscal 9746625.
2. Documentația de atribuire se poate accesa și descarca de pe sit-ul: <http://www.dgaspc-olt.ro/dgaspc-olt/informatii-utile/licitatiei>
3. a) Locul de prestare al serviciilor: **Servicii de paza umana, monitorizare si interventie, service si mentenanta la sistemele de alarma, locatiile D.G.A.S.P.C. Olt**, conform documentatiei de atribuire
b) Obiectul prestărilor : **Servicii de paza umana, monitorizare si interventie, service si mentenanta la sistemele de alarma**, conform documentatiei de atribuire.
c) Durata contractului: **01.01.2017-31.12.2017**.
4. a) Termenul maxim de depunere a ofertelor: **22.12.2016, ora 14⁰⁰**.
b) Adresa la care trebuie transmise ofertele: **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt**, str. Drăgănești, nr. 7 Slatina, jud. Olt.
c) Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: **romana**.
d) Data, ora și locul deschiderii ofertelor: **22.12.2016, ora 14⁰⁰, sediul DGASPC Olt**, Slatina, str. Drăgănești, nr. 7
5. Condițiile personale, tehnice și financiare pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții: **conform documentatiei de atribuire**.
6. Criterii utilizate la atribuirea contractului: **pretul cel mai scazut**.
7. Data trimiterii spre publicare a anunțului de participare: **19.12.2016**.
8. Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor și, după caz, de mediere: **Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor**, Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București, email: office@cncs.ro, Tel: +40213104641/+40213104672/ +40213104673, Fax: +40213104642 / +40218900745

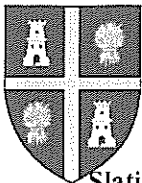
Informații exacte privind termenele de depunere a contestației : **5 zile** de la data comunicării rezultatului procedurii.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ILIE ALEXIE

DIRECTOR GENERAL
RADITA PIROSCA



Serviciu Achiziții Publice și
Contractare Servicii Sociale
Dumitru Iosim



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 29, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, Fax: 0249/412692
e-mail dgpdcot@rdsnet.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 92667/SAPCSS/16.12.2016

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a achiziției publice pentru atribuirea contractului de servicii:

**„SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE, SERVICE SI
MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor,
respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt”**

din data de 22.12.2016 , ora 14

Documentația de atribuire este structurată astfel :

- a) Secțiunea I - Fișa de date a achiziției;
- b) Secțiunea II - Caietul de sarcini;
- c) Secțiunea III - Formulare;
- d) Secțiunea IV – Clauze contractuale

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

I.1)	DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:
	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Olt Adresa postala: Slatina, str.Draganesti nr.7 , Localitatea: Slatina , Cod postal: 230119 , Romania , Punct(e) de contact: Iosim Dumitru , Tel. +40 372713562 , Email: dgaspcoltachizitii@yahoo.com , Fax: +40 249412692 , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro
I.2)	TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)
	Institutie publica care actioneaza la nivel local Activitate (activitati) - Protectie sociala
	AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE
	Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI	
II.1)	DESCRIERE
II.1.1)	Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
	Contract de servicii: SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE, SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor, respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt
II.1.2)	Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor
	Prestare de servicii Locul principal de prestare: Conform anexei 1 Codul NUTS: RO414 – Olt
II.1.3)	Anuntul implica
	Un contract de achizitii publice
II.1.4)	Informatii privind acordul-cadru
II.1.5)	Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
	D.G.A.S.P.C. OLT intentioneaza sa incheie un contract de prestari de servicii de psza umana, instalare/mentenanta/service/monitorizare/supraveghere a sistemelor video, interventie rapida si control specializat , in conformitate cu legea 333/2003 republicata si H.G. 301/2012 privind paza obiectivelor enumerate in anexa 1.
II.1.6)	Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
	79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă 79713000-5 - Servicii de pază
II.1.7)	Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
	Nu
II.1.8)	Impartire in loturi
	Nu
II.1.9)	Vor fi acceptate variante
	Nu
II.2)	CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
II.2.1)	Cantitatea totala sau domeniul
	- conform ANEXEI NR. 1 la Caietul de Sarcini Ofertele se depun pentru toate obiectivele in lei/luna fara TVA. Valoarea estimata fara TVA(numai in cifre) : 432.000,00 moneda:RON/AN
II.2.2)	Optiuni
	Nu
II.3)	DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
	De la 01.01.2017 pana la 31.12.2017

II.4)	AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI
	Nu
SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE	
III.1)	CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT
III.1.1)	Depozite valorice și garantii solicitate
III.1.1. a)	Garantie de participare
	Nu se solicita
III.1.1. b)	Garantie de buna executie
	Nu se solicita
III.1.2)	Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
	buget local/ buget de stat
III.1.3)	Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul
	Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Formular 7
III.1.4)	Executarea contractului este supusa altor conditii speciale
	Nu
III.1.5)	Legislatia aplicabila
	a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Procedura selectată:procedura proprie de atribuire conform NORME PROCEDURALE INTERNE aprobate prin DISPOZITIA nr. 17628/14.12.2016
III.2)	CONDITII DE PARTICIPARE
III.2.1)	Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1. a)	Situatia personala a candidatului sau ofertantului
	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
	<p>Cerinta nr. 1 Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente. Formular 2.</p> <p>Cerinta nr. 2 Declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, privind neîncadrarea în prevederile art 165-167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente. Formular 3.</p> <p>Cerinta nr. 3 Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Formular 4. In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente.</p> <p>Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1. RADITA PIROSCA – DIRECTOR GENERAL – DGASPC OLT 2. LUNGU CRISTIAN NICOLAE – DIRECTOR GENERAL ADJUNCT – DGASPC OLT 3. ALEXIE ILIE – DIRECTOR GENERAL ADJUNCT – DGASPC OLT 4. GHEORGHE SORIN MIHAIL – SEF SERVICIU- Serviciul monitorizare, analiza statistica, indicatori asistenta sociala si incluziune sociala, comunicare, registratura si relatii cu publicul 5. STAMATE CARMEN ELENA- SEF SERVICIU- Serviciul economic, financiar contabil, plata prestatii</p>

	<p>sociale, buget si salarizare</p> <p>6. TATARANU CLAUDIA- Compartiment juridic si contencios</p> <p>7. IOSIM DUMITRU ELEODOR- SEF SERVICIU- Serviciul achizitii publice si contractare servicii sociale</p> <p>8. OLTEANU PARVU LUCICA - SEF SERVICIU- Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate si sanatate în munca, aparare împotriva incendiilor, protectia mediului, administrativ si aprovizionare</p> <p><u>Cerinta nr. 4</u></p> <p>Certificat de atestare fiscala privind modul de indeplinire a obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor, contributiilor si a altor venituri datorate bugetului general consolidat al statului, eliberat de organul fiscal abilitat din care sa rezulte ca ofertantul nu inregistreaza DATORII RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTARII. Documentul se va depune, de catre ofertanti, in oricare din formele original/copie legalizata/copie lizibila, cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Pentru persoanele juridice straine se solicita prezentarea documentului echivalent eliberat de organismul competent din tara de origine, in oricare din formele original/copie legalizata/copie certificata pe proprie raspundere, de reprezentantul legal al ofertantului, pentru conformitatea cu originalul – in varianta tradusa de un traducator autorizat, in limba romana.</p> <p><u>Cerinta nr. 5</u></p> <p>Certificat de atestare fiscala privind impozite, taxe locale si alte venituri la bugetul local, eliberat de organul fiscal abilitat din care sa rezulte ca ofertantul nu inregistreaza DATORII RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTARII. Documentul se va depune, de catre ofertanti, in oricare din formele original/copie legalizata/copie lizibila, cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Pentru persoanele juridice straine se solicita prezentarea documentului echivalent eliberat de organismul competent din tara de origine, in oricare din formele original/copie legalizata/copie certificata pe proprie raspundere, de reprezentantul legal al ofertantului, pentru conformitatea cu originalul – in varianta tradusa de un traducator autorizat, in limba romana.</p> <p><u>Cerinta nr.6</u></p> <p>Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organismului de administrare, de conducere sau care au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum reiese din certificatul emis de ONRC/actul constitutiv, la momentul prezentarii.</p> <p>NOTA:</p> <p>a) Autoritatea accepta la momentul depunerii ofertelor de catre operatorul economic sa prezinte documentele care stau la baza informatiilor/datelor furnizate in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”.</p> <p>b) Operatorii economici nerezidenti (strains): vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta servicii similare celor ce formeaza obiectul contractului. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.</p> <p>c) Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, in scopul verificarii datelor din Declaratiile prezentate de ofertanti.</p> <p>d) Certificatele/documentele emise de autoritati/terti se vor depune in oricare din formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”.</p>
<p>III.2.1. b)</p>	<p>Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</p>
	<p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>
	<p><u>Cerinta nr. 1</u></p> <p>Prezentarea de documente care dovedesc forma de inregistrare in calitate de operator economic; modalitatea de indeplinire si Prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului; informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale la MOMENTUL PREZENTARII ACESTUIA, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali, obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC .</p> <p><u>Cerinta nr.2</u></p> <p>Licenta de functionare eliberata de Ministerul de Interne, IGPR Directia Politiei de Ordine Publica T+P valabila .</p> <p>Nota:</p> <p>a) Autoritatea accepta la momentul depunerii ofertelor de catre operatorul economic sa prezinte documentele care stau la baza informatiilor/datelor furnizate in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”.</p> <p>b) Operatorii economici nerezidenti (strains): vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta servicii similare celor ce formeaza obiectul contractului. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.</p>

	<p>c) Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, in scopul verificarii datelor din Declaratiile prezentate de ofertanti.</p> <p>d) Certificatele/documentele emise de autoritati/terti se vor depune in oricare din formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".</p>
III.2.2)	Capacitatea economica si financiara
III.2.3. a)	Capacitatea tehnica si/sau profesionala
	<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>- Nota:</p> <p>a) Documentele emise de catre ofertanti (declaratiile) se vor prezenta in forma originala; certificatele/documentele emise de autoritati/terti se vor depune in oricare din formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".</p> <p>b) Se va prezenta lista cu dotarea tehnica</p> <p>Cerinta nr. 1 Lista cu dotarea tehnica necesara realizarii serviciului de paza, monitorizare si interventie a obiectivelor din anexa 1</p>
III.2.3. b)	Standarde de asigurare a calitatii, de protectie a mediului, de sanatate si securitate ocupationala si de securitatea informatiei
	<p>Se prezenta urmatoarele Certificate : ISO 9001:2008, ISO 14001:2005, ISO 18001:2007 si ISO 27001:2013.</p> <p>Nota: certificatele/documentele emise de autoritati/terti se vor depune in oricare din formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".</p>
III.2.4)	Contracte rezervate
	Nu
III.3)	CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII
III.3.1)	Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii
	Nu
III.3.2)	Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective
	<p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie resurse de personal calificat tehnic (min. 1 inginer sisteme de securitate, 4 dispeceri atestati si 2 tehnicieni sisteme de securitate), care sa posede competente si experienta necesara pentru derularea in conditii optime a contractului.</p> <p>Se va prezenta lista personalul cheie si cel responsabil cu instruirea care va fi utilizat pentru executarea cerintelor contractuale.</p> <p>Nota: Se vor prezenta diplome, certificate de calificare si dovada relatiei cu prestatorul.</p>
SECTIUNEA IV: PROCEDURA	
IV.1)	PROCEDURA
IV.1.1)	Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1. a)	Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
	Offline
IV.1.1. b)	Tipul procedurii
	Procedura proprie de atribuire conform NORME PROCEDURALE INTERNE aprobate prin DISPOZITIA nr. 17628/14.12.2016
IV.2)	CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1)	Criterii de atribuire
	Pretul cel mai scazut
IV.2.2)	Se va organiza o licitatie electronica
	Nu
IV.3)	INFORMATII ADMINISTRATIVE
IV.3.1)	Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta
IV.3.6)	Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
	Romana
	Moneda in care se transmite oferta financiara: RON
IV.3.7)	Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
	30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.4)	PREZENTAREA OFERTEI
IV.4.1)	Modul de prezentare a propunerii tehnice
	<p>In cadrul ofertei, ofertantul trebuie sa declare ca se angajeaza sa presteze serviciile de instalare/monitorizare/mentenanta/service/interventie rapida/ paza umana cu respectarea tuturor conditiilor specificate in caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta propunerea tehnica astfel incat in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu specificatiile tehnice ale Caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa contina urmatoarele elemente:</p> <p>a) ofertantul are obligatia de a introduce in propunerea tehnica o descriere a modului in care intentioneaza sa abordeze prestarea contractului astfel incat sa poata indeplini standardele de calitate a serviciilor. impuse.</p> <p>b) ofertantul are obligatia de a intocmi propunerea tehnica in conformitate cu cerintele minime obligatorii din prezentul caiet de sarcini indicand la fiecare cerinta modalitatea proprie de indeplinire.</p> <p>c) declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Formular 5</p> <p>NOTA:</p> <p>1. Cerintele impuse in Caietul de sarcini sunt minimale. Autoritatea contractanta va lua in considerare toate propunerile tehnice care vor asigura un nivel calitativ si tehnic superior Caietului de sarcini.</p> <p>2. Operatorii economici au obligatia sa indice in cadrul ofertei tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca conform caietului de sarcini.</p> <p>3. Toate echipamentele si caracteristicile acestora vor fi constatate de ofertanti cu ocazia vizualizarii/inspectiei obligatorii a obiectivelor, iar in cazul defectarii se vor monta echipamente cu caracteristici similare sau superioare celor existente.</p> <p>Oferta tehnica si toate anexele acesteia vor fi prezentate in limba romana.</p> <p>Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele Caietului de sarcini, sunt considerate neconforme, in conformitate cu prevederile art .215, al 5, din Legea nr 98/2016.</p> <p>Ofertantul va prezenta, in conformitate cu art.51 din Legea nr. 98/2016, o declaratie pe propria raspundere, prin care sa demonstreze ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare privind conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Inspectoratul de munca, de la Ministerul Familiei si Egalitatii de sanse si de pe site-ul www. inspectmun.ro/ Legislatie.</p>
IV.4.2)	Modul de prezentare a propunerii financiare
	Propunerea financiara va fi prezentata in conformitate cu formularul din Sectiunea „Formulare”. Conform • formular de oferta Formular nr. 6

	<p>Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta indicat în prezentarea Formular nr. 6 -, care reprezinta actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta.</p> <p>Oferta (propunerea financiara) depusa de operatorul economic reprezinta pretul total pentru toate obiectivele in lei/luna fara TVA, cu maxim doua zecimale dupa virgula.</p> <p>Pretul ofertat va include toate costurile prestatorului, directe si indirecte, legate de incheierea si executarea contractului.</p>
SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE	
VI.1)	CONTRACTUL ESTE PERIODIC
	Nu
VI.2)	VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA
	Nu
	Tip de finantare: Fonduri bugetare
VI.3)	ALTE INFORMATII
	1.Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: în cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari, în vederea prezentarii de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.
VI.4)	CAI DE ATAC
	<p>Forma de atac pe cale administrativă a actelor și deciziilor nelegale care determină încălcarea prevederilor prezentelor norme procedurale interne este contestația.</p> <p>Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor și, după caz, de mediere: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București, email: office@cnscc.ro, Tel: +40213104641/+40213104672/ +40213104673, Fax: +40213104642 / +40218900745</p>
	<p>Serviciul Achizitiei Publice si Contractare Servicii Sociale din cadrul DIRECTIEI GENERALE DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI OLT</p> <p>Adresa postala: str. Draganesti, nr. 7, Slatina , Jud Olt , Localitatea: Slatina , Cod postal: 230119 , Romania , Tel. +40 0372713562 , Email: dgaspcoltachizitii@yahoo.com , Fax: +40 0249412692</p>

D.G.A.S.P.C. Olt
 DIRECTOR GENERAL,
 RADITA PIROSCA
 DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
 CRISTIAN NICOLAE LUNGU
 DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
 ILIE ALEXIE

Compartiment Juridic si Contencios
 Claudia Tataranu

Sef Serviciu Tehnic, Administrativ, Patrimoniu
 Olteanu Pirvu Lucica

Sef Serviciu Achiziții Publice si
 Contractare Servicii Sociale
 Dumitru Iosim

92667/16.12.2016

ANEXA NR.1

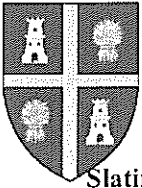
- LISTA cu obiectivele (centre pentru copii si centre pentru adulti) din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt care necesita „SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE , SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor, respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt”

Nr crt	Denumire centru adulti/copil	Telefon/persoana de contact	Adresa	SERVICII
1	Sediul DGASPC OLT	0372-713562/ Olteanu Parvu Lucica	Slatina, str Draganesti, nr. 7, Jud. Olt	- serviciu de paza permanent-1 post -monitorizare si interventie -service
2	CPV FALCOIU	0372-725126/0732750168 Dumitru Lucian	Com.Falcoiu, str.Principala,nr.2, Jud. Olt	-serv. de paza permanent 1 post
3	CIA SPINENI	0372-725124/ 0249469622 Gheorghe Rodica	Com.Spineni, sat Vineri, str.Principala, nr.155, Jud. Olt	-serv. de paza temporar 1 post(intre orele19-7)
4	CRRPH CEZIENI	0249510103/0732750169 Ticu Ionela	Com.Cezieni, str.Zambilei, nr.12 ,Jud. Olt	-monitorizare si interventie -mentenanța
5	CPV BABICIU	0249532141/0732750170 Alexe Costica	Com.Babiciu, str.Caracal, nr.34, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
6	CSPA SLATINA	0372-900736/0732750166 Jianu Gheorghe	Slatina, str. Toamnei, nr. 6, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
7	CSPA SLATINA	0372-900736/0732750166 Jianu Gheorghe	Slatina, str. Arcului, nr.73A, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
8	CSPA CORABIA	0349883804/0733447001 Butnariu Cristian	Corabia, str. Bibescu Voda, nr. 40, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - service
9	CRRPH CARACAL	0372-900754/0732750170 Alexe Costica	Caracal, str. Dragos Voda, nr. 2A, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
10	CIA SOPARLITA	0372-725125/0732750167 Ilie Gheorghe	Com.Soparlita, aleea Caminului, nr.1, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
11	CS SF STEFAN SLATINA	0249412552/0732750183 Andronache Andreea Cristina	Slatina, DEPOZIT CENTRAL DGASPC, str. Plevnei, nr. 7A, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
12	CTF SF ELENA CORABIA	0249561241/0732750159 Mohor Maria	Corabia, str. Bibescu Voda, nr. 3, Jud.Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
13	CS SF ELENA CORABIA	0349883842/0732750179 Dima Daniel	Corabia, str. CA Rosetti, nr. 17, Jud.Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
14	CP FLOARE DE COLT BALS	0372-900755/0732750182 Nitulescu Marian	Bals, str. Plopului, nr. 16, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
15	CS AMICII Slatina	0372-900735/0725256322 Tolos Emanuela	Slatina, str. Zmeurei, nr. 5, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
16	CSPV Slatina	0372-900740/0735987293 Gurlui Mihai	Slatina, str. Centura Basarabilor, nr. 8, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - service
17	CTF Luminita Slatina	0372900732/0733446958 0372900733 Croitoru Iuliana	Slatina ,str.oltului nr. 107 si str. Andrei nr.8, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
18	CRCD Caracal	03372-900753/0725256324 Hoara Madalina	Caracal, str. Dragos Voda, nr. 2A, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța
19	CITO Draganesti	0349401206/0765462420 Matei Valeriu	Draganesti Olt ,str.Caritatii, nr. 22, Jud. Olt	-monitorizare si interventie - mentenanța

D.G.A.S.P.C. Olt
 DIRECTIA DE PROTECTIA SI PROTECTIA COPILILOR
 DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
 CRISTIAN NICOLAE LUNGU
 DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
 ILIE ALEXIE
 Compartiment Juridic si Contencios
 P. Claudia Tataranu

Sef Serviciu Tehnic, Administrativ, Patrimoniu
 Olteanu Pirvu Lucica

Sef Serviciu Achizitii Publice si
 Contractare Servicii Sociale
 Dumitru Iosim



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 29, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, Fax: 0249/412692

e-mail dgpdcot@rdsnet.ro

www.dgaspc-olt.ro

operator de date cu caracter personal nr. 5707

Nr. 92/668/SAPCSSI/16.12.2016

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE, SERVICE SI
MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA

Prezentul Caiet de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie cerintele pe baza carora se elaboreaza de fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minimale.

In acest sens orice propunere tehnica va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta, in speta DGASPC Olt, isi propune incheierea unui contract de furnizare a serviciilor de paza umana, instalare/mentenanta/service/monitorizare/supraveghere a sistemelor video, interventie rapida si control acces cu personal specializat, in conformitate cu legea 333/2003 si H.G. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare, la obiectivele enumerate in anexa 1.

I Obiectul contractului de prestari servicii:

Obiectul caietului de sarcini il constituie intentia DGASPC Olt de a achizitiona servicii integrate de pază umana, instalare/mentenanta/service/monitorizare /supraveghere a sistemelor de supraveghere video, a sistemelor de alarmare antiefractie precum si servicii de interventie rapida cu personal specializat(Cod CPV 79711000-1 si cod CPV 79713000-5)

1. Obiectivele (centre pentru copii și centre pentru adulți) din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt, care necesită servicii așa cum sunt menționate în dreptul fiecăruia sunt prezentate în Anexa nr.1

Prestarea serviciilor solicitate va cuprinde:

- monitorizare prin dispeceratul prestatorului
- interventie rapida cu echipaje specializate
- paza umana
- instalarea de sisteme de securitate video,antiefractione si de control acces precum si efectuarea mentenantei acestora si interventia in vederea inlaturarii eventualelor defectiuni.

2. CARACTERISTICILE TEHNICE ALE SERVICIILOR

2.1 Caracteristici generale

1. Prestatorul se obligă să asigure monitorizarea obiectivelor mai sus mentionate prin dispecerat, precum și intervenția în caz de alarmă de panică, detecție efracție, detecție incendiu. Monitorizarea se va efectua zilnic, 24h/24h, prin dispeceratul prestatorului care va deservi obiectivele beneficiarului;

2. Prestatorul se obligă să asigure intervenția rapidă cu echipaj mobil, în caz de alarmă semnalată la dispecerat, semnalata telefonic de catre reprezentantii beneficiarului sau la initiativa dispecerului care supravegheaza video obiectivele;

3. Prestatorul se obligă să ajungă la obiectiv prin intermediul echipelor de intervenție specializate în max. 10 minute la obiectivele situate în oras și max. 30 de minute la obiectivele situate în afara orașului;

4. Prestatorul se obligă să anunțe imediat beneficiarul în cazul apariției unor evenimente deosebite privind încălcarea legislației sau a reglementărilor interne ale beneficiarului;

5. Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității și în domeniul situațiilor de urgență personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conf. cu dispozițiile legii 319/2006, 481/2004 privind protecția civilă și 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor. Prestatorul răspunde de păstrarea și confidențialității datelor încredințate de beneficiar.

6. Prestatorul se obligă la remedierea oricărui defectiuni ale sistemului de securitate în termen cât mai scurt dar nu mai mult de 12 ore. Pentru aceasta, prestatorul va asigura intervenția operativă a echipajelor tehnice. În această perioadă prestatorul se obligă să ia măsuri compensatorii pentru securitatea obiectivului, fără costuri suplimentare, să instaleze paza umană în maxim o oră de la semnalare, până la remedierea acestor defectiuni.

7. Prestatorul se obligă să asigure legătura operativă între agenți, dotarea cu stație radio emisie-recepție sau telefoane mobile, etc .

8. Dispeceratul de monitorizare a sistemelor de alarmă la care se conectează, trebuie să fie avizat de M.A.I. - I.G.P.R. în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, pentru zonele vizate, în speta Slatina, Bals, Caracal, Corabia (se va atașa la documentație Anexa 1B a licenței);

9. Beneficiarul are dreptul ca o dată pe lună să efectueze o alarmă, maxim două, de testare a intervenției echipei mobile, respectiv de verificare a respectării termenelor de intervenție.

10. Oferta financiară va include un număr nelimitat de: alarme de panică, alarme reale, intervenții în caz de efracție sau incendii, precum și alarme false.

11. Prestatorul va atașa la factura lunară un raport întocmit pe baza evenimentelor produse.

12. Luna de facturare este luna calendaristică.

13. Prestatorul va monitoriza obiectivele prin dispecerat și va interveni în caz de necesitate cu echipajele de intervenție ale societății de pază;

14. În cazul apariției unor defectiuni la sistemul CCTV prestatorul este obligat să asigure paza umană în maxim 1 oră de la anunțarea defectiunii. Remedierea defectiunii este obligația prestatorului și se va face în termen de maxim 12 ore de la semnalare, iar pentru paza temporară nu se va percepe tarif suplimentar;

15. Prestatorul va raporta lunar evenimentele surprinse pe sistemul de supraveghere video către beneficiar;

16. Toate sistemele de monitorizare vor avea o capacitate de stocare video de minim 20 de zile;

17. Prestatorul se obligă să execute proiectarea tuturor sistemelor, cu personal specializat, conform legislației în vigoare, intrând în sarcina acestuia și avizarea acestor proiecte de organele abilitate, înainte de instalarea acestora

18. Prestatorul va instala gratuit toate echipamentele de securitate/monitorizare/alarmare avizate conform legii, care au cerințele tehnice minimale necesare desfășurării în cele mai bune condiții a serviciilor de securitate integrate;

19. Prestatorul va asigura garanția/service/mentenanța totală a echipamentelor, timp de minim 12 luni după predarea echipamentelor beneficiarului;

20. Instalarea echipamentelor se va face într-un interval de maxim 10 zile de la semnarea contractului și monitorizarea obiectivelor va intra în funcțiune în maxim 2 zile de la instalare;

21. Toate echipamentele de înregistrare video vor funcționa cel puțin 30 minute după întreruperea alimentării cu energie electrică;

22. În cazul epuizării energiei electrice furnizate de acumulatorii UPS-urilor, intrările asigurate prin sistemul de control acces vor rămâne pe poziția deschisă. În această situație, imediat după expirarea celor 30 de minute, prestatorul se obligă să ia măsuri compensatorii pentru securitatea obiectivului, fără costuri suplimentare.

Echipamentele necesare realizării serviciilor de paza integrată se vor monta gratuit de către prestator, iar după încheierea perioadei de contractare, vor intra gratuit în proprietatea beneficiarului, în stare de funcționare.

2.2.Descriere servicii de paza

Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivului conform planului de paza a bunurilor și valorilor primite în paza conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare și legislației în vigoare

Agentii de securitate trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- Să poarte uniformă, ecusonul cu însemnele firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant lacrimogen sau arme de foc în condițiile legii, mijloc de comunicare-telefon sau stații emisie recepție;
- Să cunoască în amănunt obiectivul și particularitățile sale;
- Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul și exteriorul obiectivului;
- Să-și instiinteze de îndată șefii ierarhici și conducerea beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- Să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- Să raporteze în permanentă factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului și cu activitatea acestuia;
- Să poarte permanent în timpul serviciului uniformă și dotările obligatorii;
- Să nu parasească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru acestea, prevăzute în planul de paza (ex. Patrulare perimetrală, intervenții s.a.);
- Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește și dispozițiile persoanelor desemnate de conducerea beneficiarului;
- Să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, pentru angajații și clienții acestuia;
- Să coopereze în permanentă cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de paza și protecție;
- Să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

- Să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri, magazine;

Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea tehnică.

Prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul se obligă să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului.

Prestatorul va asigura monitorizarea-intervenția în max 10 min. (pentru obiectivele situate în oraș) și max. 30 min. (pentru obiectivele aflate în afara orașelor) de la declansarea alarmei, conectarea la dispecerat a obiectivelor beneficiarului .

Instruirea personalului de paza revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale.

Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate.

În situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

Prestatorul va consilia beneficiarul in intocmirea Planului de paza si propune masuri de imbunatatire a activitatii de paza; raspunde de reavizarea acestuia in caz de modificari, numai dupa aprobarea beneficiarului.

CARACTERISTICI REFERITOARE LA SIGURANTA IN EXPLOATARE SAU UTILIZARE

- Asigurarea controlului si sprijinul agentilor cu patrula mobila, echipa de interventie, dispecerat si legatura radio si prin telefonie mobila intre acestia.
- Despagubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale sau neindeplinirea acestora;
- Asigurarea in sistem de asigurari a riscului (asigurarea pentru riscuri si accidente a angajatilor).

Personalul pe care Prestatorul il pune la dispozitia autoritatii contractante pentru executarea contractului este personal de specialitate (agenti de paza/securitate/control acces s.a.) avizat de organele de politie, certificat si atestat de organele de politie, instruit si dotat corespunzator pentru activitatea prestata conform legislatiei in vigoare si angajat al societatii.

2.3. Descriere servicii de securitate/paza asigurate prin sisteme de alarma antiefracție, control acces, supraveghere/monitorizare video si telefonie de urgenta pentru obiectivele enumerate in anexa nr 1.

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se va elabora de catre ofertanti propunerea tehnica si se refera la serviciile de paza/securitate prin mentinerea in stare de functionare a unui sistem de alarma antiefracție, control acces, supraveghere video si telefonie de urgenta la obiectivele apartinand DGASPC Olt prezentate in Anexa 1

Serviciul va implica mentenanta sistemelor deja instalate la obiectivele DGASPC Olt si instalarea pe cheltuiala prestatorului a unui sistem de supraveghere video format din 4 camere, DVR cu 4 canale, HDD 1 TB si echipamentele necesare instalarii si punerii in functiune a sistemului video, la unitatea situata in loc Draganesti, str. Caritatii nr.22, Olt.

Prestatorul va instala gratuit toate echipamentele de securitate/monitorizare/alarmare avizate conform legii, care au cerintele tehnice minimale necesare desfasurarii in cele mai bune conditii a serviciilor de securitate integrate.

2.3.1. Situatia existenta

In prezent accesul in unitati este liber (exceptand sediul DGASPC Slatina care are montat sistem de control acces), iar controlul accesului se face pe baza documentelor de identitate sau a cardului de acces.

2.3.1.1. Descriere amplasament

Sistemele de securitate sunt amplasate astfel:

Nr crt	Denumire centru adulti/copii	Sisteme de securitate montate
1	Slatina, str Draganesti, nr. 7, Jud. Olt	Sistem supraveghere video Sistem alarma antiefracție Sistem control acces
2	Com.Falcoiu, str.Principala,nr.2, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție GPRS
3	Com.Spineni, sat Vineti, str.Principala, nr.155, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
4	Com.Cezieni, str.Zambilei, nr.12, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
5	Com.Babiciu, str.Caracal, nr.34, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție GPRS
6	Slatina, str. Toamnei, nr. 6, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
7	Slatina, str. Arcului, nr.73A, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
8	Corabia, str. Bibescu Voda, nr. 40, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție GPRS

9	Caracal, str. Dragos Voda, nr. 2A, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
10	Com.Soparlita,aleea Caminului,nr.1, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție GPRS
11	Slatina, DEPOZIT CENTRAL DGASPC, str. Plevnei, nr. 7A, Jud. Olt	Sistem supraveghere video Sistem alarma antiefracție
12	Corabia, str. Bibescu Voda, nr. 3, Jud.Olt	Sistem alarma antiefracție
13	Corabia, str. CA Rosetti, nr. 17, Jud.Olt	Sistem supraveghere video Sistem alarma antiefracție
14	Bals, str. Plopului, nr. 16, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
15	Slatina, str. Zmeurei, nr. 5, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
16	Slatina, str. Centura Basarabilor, nr. 8, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
17	Slatina ,str.oltului nr. 107si str. Andrei nr.8, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție
18	Caracal, str. Dragos Voda, nr. 2A, Jud. Olt	Sistem supraveghere video Sistem alarma antiefracție
19	Draganesti Olt ,str.Caritatii, nr. 22, Jud. Olt	Sistem alarma antiefracție

2.3.1.2. Lista de echipamente

In componenta sistemelor exista cel puțin urmatoarele cantitati si tipuri de echipamente:

Pentru realizarea serviciului de securitate, operatorii economici vor utiliza, mentine in stare de functionare, pe cheltuiala lor, cel puțin urmatoarele echipamente pentru asigurarea supravegherii video cu circuit inchis si sistem de comunicatii date:

- **Componente ale sistemului de supraveghere video:**
 - DVR 16 canale -1 buc
 - DVR 4 canale-4buc
 - hard disk HDD 1 TB-4 buc
 - camere video int/ext antivandal -28 buc
 - sursa alimentare 12V/5 Ah-9 buc
 - monitor LCD 19"-1 buc
- **Componente ale sistemului de alarma antiefracție**
 - tastatura-16 buc
 - centrala antiefracție-16 buc
 - cutie metalica-16 buc
 - transformator toroidal- 16 buc
 - acumulator 12V/7Ah-16 buc
 - sirena acustica-16 buc
 - buton panica-16 buc
- **Componente ale sistemului de control acces**
 - unitate centrala acces-1buc
 - cutie metalica-1buc
 - transformator toroidal-1buc
 - acumulator 12V/7Ah-1buc
 - cititor acces-6buc
 - unitate centrala control usa-3buc
 - post exterior interfon-2buc
 - post interior interfon-2buc
 - cartele acces -300 buc
- **componente ale sistemului de alarma GPRS**
 - sursa alimentare(placa sursa,cutie metalica,transformator toroidal,acumulator 12V/7Ah)-4buc
 - comunicator GPRS- 4buc
 - cartela SIM Vodafone- 4buc
 - buton panica-4buc

2.3.2.Serviciile de monitorizare/interventie constau in prestarea de servicii de securitate prin mentinerea in functiune a echipamentelor aferente urmatoarelor tipuri de instalatii:

- Instalatie de securitate pentru supraveghere video cu circuit inchis;
- Instalatie de securitate sistem de alarma antiefracție spatii tehnice si control acces in obiective;
- Instalatie de comunicatii pentru securitate, telefoane de urgenta;

Serviciile ce fac obiectul procedurii de achizitie presupun si instalarea/utilizarea/mentinerea in stare de functionare a sistemelor de securitate(atat cele existente cat si cele care urmeaza a fi instalate)

Prestatorul va asigura in vederea mentinerii in functiune si utilizarii sistemelor de securitate si a dispeceratului de monitorizare cel putin urmatoarele:

- Instalatii electrice speciale – curenti slabi(supraveghere video cu circuit inchis, alarma antiefracție si control acces);
- Instalatii electrice proiectate pentru alimentarea cu energie electrica a sistemelor de curenti slabi;
- Instalare si configurare a echipamentelor si programelor informatice componente ale dispeceratului de monitorizare locala;

In baza contractului, executantul va derula si urmatoarele activitati:

- Probe tehnologice si teste aferente sistemelor de securitate si dispeceratului de monitorizare;
- Pregatirea personalului de exploatare (dispeceri, agenti de securitate si personal tehnic de mentenanta).

Pentru realizarea serviciilor de securitate enumerate mai sus prestatorul va asigura cel putin urmatoarele:

- ✓ Diagnoza defecte, aprovizionare si instalare echipamente/componente securitate;
- ✓ Instalare echipamente;
- ✓ Punere in functiune sisteme/echipamente/componente ale sistemelor de securitate;

- ✓ Complerare documentatie;
- ✓ Instruire utilizatori,

Ofertantul se obliga sa predea beneficiarului toata documentatia tehnica(manual de instalare, manual de exploatare si intretinere – in limba romana) pentru toate echipamentele/componentele ce se vor inlocui in caz de defectiune.

Performantele echipamentelor/componentelor ce se vor inlocui daca este cazul, care vor fi cuprinse in sistemul de securitate, vor fi cel putin egale cu cele deja instalate in obiective. Echipamentele ce se vor instala trebuie sa corespunda minim d.p.d.v. tehnic si al cerintelor de calitate, cu cele existente in obiectivele beneficiarului si sa raspunda corect la masuratorile, probele si incercarile functionale finale prevazute in documentatiile fabricantului si in caietul de sarcini.

Prestatorul va supune spre avizare beneficiarului orice schimbare/inlocuire de echipamente sau componente.

Ofertantul va include toate resursele necesare pentru ca sistemul sa functioneze 24 de ore pe zi, 365 zile pe an, cu reducerea la minim a timpilor de nefunctionare datorati unor cauze ce tin de sistem(cu exceptia cauzelor extreme, cum ar fi caderi ale tensiunii de alimentare sau ale retelei de comunicatii mai mari de 30 de minute).

2.3.2.1.Descrierea sistemului de supraveghere video si inregistrare

Prin servicii de supraveghere video si inregistrare se asigura vizualizarea si inmagazinarea informatiilor provenite de la camerele video instalate in obiective.

Se vor transmite informatii de defect, alarma, lipsa tensiune de alimentare catre dispeceratul prestatorului.

Sistemul de supraveghere video asigura achizitia de imagini din zonele de interes, prelucrarea si inregistrarea lor pe echipamente specializate, vizualizarea imaginilor pe monitoare, instalatate in camera tehnica, permitand personalului dedicat cu urmarirea functionarii sistemului, o actiune rapida in cazul aparitiei unor disfunctii sau evenimente nedorite in zonele supravegheate.

Achizitia de imagini se face prin intermediul camerelor video fixe de interior cu protectie antivandal si camerelor video fixe de exterior cu protectie antivandal.

Stabilirea zonelor supravegheate si amplasarea echipamentelor(extinderea retelei) se va face de comun acord cu beneficiarul si in concordanta cu legislatia in vigoare.

Inregistratorul video de retea(DVR-ul) este instalat in Camera tehnica si reprezinta echipamentul care preia imaginile de la toate camerele de luat vederi folosind reseaua de transmisie existenta, si le prelucreaza pentru a putea fi vizualizate, inregistrate sau redade, in regim automat sau manual, la cererea operatorului sau a organelor abilitate, in conditii legale.

Acesta asigura urmatoarele functii:

1. Achizitia,prelucrarea si inregistrarea primara a semnalelor primite de la camerele video in vederea: stocarii imaginilor inregistrate, redarea acestora la cerere sau vizualizarea de imagini in timp real;
2. Intrari/iesiri de alarma programabile dedicate si full- programabile;
3. Ceas de timp real;
4. Suporta diverse moduri de afisare: spot,quad, secventa spot, secventa quad(live);
5. Pana la 16 clienti simultani;
6. Filtre de cautare: ora si data, tip eveniment, numarul camerei, VMD/zona;
7. Alarmarea in cazul disparitiei semnalului video sau activarii unei intrari de alarma optic si sonor, cu afisarea in clar pe o harta direct pe monitor, a intrarii video fara imagine sau a intrarii de alarma care a fost activata. Parametrizarea algoritmilor de vizualizare, inregistrare, redare,etc, si se vor realiza cu ajutorul unui software dedicat pentru administrarea instalatiei de supraveghere video.
8. Pentru asigurarea functionarii sistemului in cazul intreruperii energiei electrice, in dispecerat este amplasata o sursa de protectie la caderi de tensiune care va asigura um back up de minim 30 de minute.

II. CONDITII PENTRU ELABORAREA OFERTELOR

1. La baza elaborarii ofertei vor fi avute in vedere urmatoarele acte normative:

- normativ de siguranta la foc a constructiilor – Indicativ P118-99;
- legea 333/2003 – privind paza obiectivelor,bunurilor, valorilor si protectia persoanelor cu completarile si modificarile ulterioare;
- HG nr. 301/2012 – pentru aprobarea Normelor metodologice si a documentelor revazute la art.69 din Legea 333/2003;
- normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice interioare de curenti slabi aferente cladirilor civile si de productie – Indicativ I 18/1- 2001;
- Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice cu tensiuni pana la 1000V c.a. si 1500V c.c. – Indicativ NP I7-2011;
- Ordinul (MAI) nr. 3 din 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila.

Pentru a fi admisi, ofertantii trebuie sa depuna in cadrul ofertei, urmatoarele documente:

1.Documente de calificare: Ofertantul trebuie sa prezinte urmatoarele documente:

- Certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat(buget local,buget de stat etc.) .

- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organismului de administrare, de conducere sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum reiese din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, la momentul prezentarii.
- Certificat constatator emis de Registrul Comertului de pe langa tribunalele teritoriale in conformitate cu legea 26/1990 privind Registrul Comertului actualizata din care sa rezulte informatii reale/actuale la momentul prezentarii.
- Copia Licenței de funcționare eliberată de Ministerul de Interne, IGPR Direcția Poliției de Ordine Publică T+P(Tehinc+Paza) valabile pe intreaga perioada de desfasurare a contractului;
- Lista cu dotarea tehnica necesara realizarii serviciului de paza a obiectivelor, monitorizare si interventie
- Certificat ISO 9001:2008, ISO 14001:2005,ISO 18001:2007, ISO 27001:2013.
- Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie resurse de personal calificat tehnic, care sa posede competente si experienta necesara pentru derularea în conditii optime a acestui proiect.Se va prezenta in mod obligatoriu Lista cu personalul specializat si cel responsabil cu instruirea care va fi utilizat pentru executarea cerintelor contractuale. Vor fi prezentate dovezi (diplome,certIFICATE de calificare si dovada relatiei contractuale cu prestatorul) privind detinerea personalului specializat in domeniu(minim 1 inginer sisteme de securitate, 4 dispeceri atestati si 2 tehnicieni sisteme de securitate).

2.Prezentarea propunerii tehnice:

In cadrul ofertei, ofertantul trebuie sa declare ca se angajeaza sa presteze serviciile de instalare/monitorizare/mentenanta/service/interventie rapida/ paza umana cu respectarea tuturor conditiilor specificate in caietul de sarcini.

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta propunerea tehnica astfel incat in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu specificatiile tehnice ale Caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa contina urmatoarele elemente:

- a) ofertantul are obligatia de a introduce in propunerea tehnica o descriere a modului in care intentioneaza sa abordeze prestarea contractului astfel incat sa poata indeplini standardele de calitate a serviciilor, impuse.
- b) ofertantul are obligatia de a intocmi propunerea tehnica in conformitate cu cerintele minime obligatorii din prezentul caiet de sarcini indicand la fiecare cerinta modalitatea proprie de indeplinire.
- c) declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca.

NOTA:

1. Cerintele impuse in Caietul de sarcini sunt minimale. Autoritatea contractanta va lua in considerare toate propunerile tehnice care vor asigura un nivel calitativ si tehnic superior Caietului de sarcini.

2. Operatorii economici au obligatia sa indice in cadrul ofertei tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca conform caietului de sarcini.

3. Toate echipamentele si caracteristicile acestora vor fi constatate de ofertanti cu ocazia vizualizarii/inspectiei obligatorii a obiectivelor, iar in cazul defectarii se vor monta echipamente cu caracteristici similare sau superioare celor existente.

III.EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE:

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor prevazute in caietul de sarcini. Oferta este considerata neconforma daca nu satisface corespunzator toate cerintele caietului de sarcini.

In vederea intocmirii ofertei, eventualii ofertanti au obligatia de a efectua o vizualizare prealabila a obiectivelor si echipamentelor existente in teren, in prezenta unui reprezentant al beneficiarului,

incheindu-se un proces verbal in acest sens. Ofertele neinsotite de procesele verbale de vizionare confirmate de beneficiar a obiectivelor/echipamentelor instalate, nu vor fi acceptate.

3. Prezentarea propunerii financiare

Propunerea financiara se va face in lei/luna, fara TVA si va ramane neschimbata pana la expirarea contractului. Pretul ofertat va include toate costurile prestatorului, directe si indirecte, legate de incheierea si executarea contractului.

IV. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Va fi selectata oferta care indeplineste toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini si care are pretul cel mai scazut pe total oferta.

Ofertantul va depune oferta de pret pentru toate obiectivele, nefiind posibila impartirea pe loturi.

Contractul se va incheia pe o perioada de 12 luni pentru serviciile de paza umana, instalare/mentenanta/service/monitorizare/supraveghere video si interventie rapida.

D.G.A.S.P.C.Olt
DIRECTOR GENERAL,
RADITA PIROSCA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
CRISTIAN NICOLAE LUNGU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ILIE ALEXIE

Compartiment Juridic si Contencios

Cl. Claudia Tataranu

Sef Serviciu Tehnic, Administrativ, Patrimoniu
Olteanu Pirvu Lucica

Sef Serviciu Achizitii Publice si
Contractare Servicii Sociale
Dumitru Iosim

[Signature]

FORMULARE

“ SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE, SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA “

- Formular nr. 1 – SCRISOARE DE ÎNAINȚARE;
- Formular nr. 2 – DECLARATIE DE ELIGIBILITATE (art 164 din Legea 98/2016)
- Formular nr. 3- DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART. 165 DI 167 din Legea 98/2016)
- Formular nr.4 – DECLARATIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE(art 59 si 60 din Legea 98/2016)
- Formular nr.5– DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA
- Formular nr. 6 – FORMULAR DE OFERTA
- Formular nr. 7- ACORD DE ASOCIERE– propunere

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

_____)
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 - 185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de
..... pentru achiziția de
....., la data de
....., organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidentiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membru în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul avansate implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Ofertant,

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA.

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa pretez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completării

Operator economic,

Model Formular de ofertă - servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
- nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ACORD DE ASOCIERE - propunere

Prezentul acord de asociere este intemeiat pe dispozitiile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice

..... denumirea operatorului economic
 adresa....., telefon/fax,
 numar de inmatriculare, cod fiscal, cont
 trezorerie

....., reprezentata prin
 (denumirea
 conducatorului), functia....., in calitate de asociant, pe de o
 parte,

si

..... denumirea operatorului economic adresa
 telefon/fax numar de
 inmatriculare cod fiscal cont (trezorerie,
 banca) reprezentata prin
 (denumirea conducatorului),
 functia..... in calitate de asociat, pe de alta parte.

au convenit incheierea prezentului acord de asociere cu respectarea urmatoarelor clauze:

2. Obiectul acordului:

Art. (1). Asociantul si asociatul convin sa intemeieze o asociatie cu scopul comun de a participa impreuna la procedura de atribuirea contractului (.....), respectiv sa depuna oferta comuna.

Art. (2). (*Asociantul*) si (*asociatul*) convin ca rezultatele obtinute de pe urma acestei activitati vor fi impartite de partile contractante in cotele convenite prin acest contract.

Art (3) Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de.....

(denumire autoritate contractanta)

pentru atribuirea contractului /acordului cadru

.....

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica (in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare)(denumire obiect contract)

3.2 Alte activitati ce se vor realiza in comun:

1.

2.

3.3 Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de achizitie publica:

% S.C.

% S.C.

3.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

% S.C.

% S.C.

4. Durata asocierii

4.1 Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a acordului-cadru (in cazul desemnarii asocierii castigator al procedurii de achizitie).

5. Conditii de administrare si conducere a asocierii:

5.1 Se imputerniceste asociantul/asociatul SC....., sa fie lider al asocierii pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește asociantul/asociatul SC....., să fie lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord (în cazul desemnării asocierii câștigător al procedurii de achiziție).

6. Încheierea acordului de asociere

6.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților asumate;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

7. Comunicări

7.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art. ...

7.2 De comun acord, asocierii pot stabili și alte modalități de comunicare.

8. Litigii

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

9. Alte clauze:

9.1 Părțile se obligă ca în cazul în care oferta este declarată câștigătoare să legalizeze asocieria și să prezinte contractul de asociere legalizat Autorității Contractante înainte de data semnării contractului.

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asocierii:

Asociat 1,

Asociat 2,

.....

.....

.....

Nota!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice

Contract de furnizare

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, între

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Olt, adresă Slatina. str. Draganesti. nr. 29 telefon. 0372/713562, fax. 0249/412692, cod fiscal 9746625 cont trezorerie RO 74 TREZ 24A680400200103X, respectiv din contul RO 47 TREZ 24A680600200103X. reprezentată prin Director General RĂDIȚA PIROȘCA si Director General Adjunct ILIE ALEXIE în calitate de achizitor, pe de o parte,
și

S.C. _____ adresă: _____, telefon _____
_____/fax _____ număr de înmatriculare _____, cod fiscal RO _____
____ cont (trezorerie) _____ reprezentată prin _____
_____ funcția _____ în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile „SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE , SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor, respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt” . în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, pentru locațiile prezentate în ANEXA NR. 1 la prezentul contract. Prezentul contract se încheie pentru prestarea serviciilor pentru o perioada de 12 luni .

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii, „SERVICII DE PAZA UMANA, MONITORIZARE SI INTERVENTIE , SERVICE SI MENTENANTA LA SISTEMELE DE ALARMA pentru asigurarea obiectivelor, respectiv centre pentru copii si adulti din cadrul D.G.A.S.P.C. Olt”

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor la prezentul contract, este de _____ lei fara tva /luna la care se adauga T.V.A. _____.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de la data de 01.01.2017 până la data de 31.12.2017

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (cel puțin):

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară _____;
- c) ANEXA NR. 1
- d) alte anexe la contract

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-înterese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de **30 zile de la data facturării**.

Plata se va face cu Op din cont RO55TREZ24A680400203030X , respectiv RO55TREZ24A680600203030X deschise la Trezoreria Slatina , conf. Bugetului aprobat si alocarii bugetului pe fiecare trimestru pana la 31.12.2017.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului , respectiv *0,06 pentru fiecare zi, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor*.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv *0,06 pentru fiecare zi, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor*.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-înterese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – nu se solicita

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în **conformitate cu propunerea sa tehnică**, anexa la prezentul contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

16. Subcontractanți *

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-înteres subcontracțanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

* în cazul contractelor care presupun servicii accesorii furnizării

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
D.G.A.S.P.C. Olt

Furnizor,
S.C. _____