

**Hotărâre nr. 1007 din 01/09/2005**

*Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 822 din 12/09/2005*

privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale

---

În temeiul [art. 108](#) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** - Hotărârea Guvernului nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a [Regulamentului-cadru](#) de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a [Normelor](#) metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 535 din 23 iunie 2005, se modifică după cum urmează:

**1.** Articolul 1 va avea următorul cuprins:

"Art. 1. - Se aprobă Nomenclatorul instituțiilor de asistență socială și structura orientativă de personal de specialitate, prevăzute în anexa nr. 1."

**2.** Articolul 5 se abrogă.

**3.** Alineatul (4) al articolului 8 va avea următorul cuprins:

"(4) În cazul instituțiilor de asistență socială din domeniile protecției și promovării drepturilor copilului, protecției speciale a

persoanelor cu handicap și prevenirii și combaterii violenței în familie, consiliile județene, consiliile locale, precum și persoanele juridice prevăzute de lege aprobă regulamentele de organizare și funcționare a instituțiilor pe care le înființează, pe baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, prevăzut în anexa nr. 2, precum și a prevederilor regulamentelor-cadru specifice."

4. Anexele nr. 1 și 2 se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

**Art. II.** - Hotărârea Guvernului nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 535 din 23 iunie 2005, cu modificările aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU  
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul muncii, solidarității sociale și  
familiei,

Mihai Constantin Șeitan,  
secretar de stat  
Ministrul administrației și internelor,  
Vasile Blaga

București, 1 septembrie 2005.  
Nr. 1.007.

**NOMENCLATORUL**  
instituțiilor de asistență socială și structura orientativă  
de personal de specialitate

\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

CATEGORII DE PERSONAL BENEFICIARI	TIPURI DE UNITĂȚI SPECIALIZATE ȘI SERVICIILE SOCIALE ACORDATE	STRUCTURA ORIENTATIVĂ DE DE SPECIALITATE
1. COPII SEPARAȚI SAU CU RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI	1.1. Centre de plasament (centre cu module de tip familial, centre/case de tip familial, apartamente pentru tinerii care urmează să părăsească sistemul de protecție, centre specializate pentru copiii cu dizabilități, centre specializate pentru copiii care săvârșesc	> medic medicină generală/medic specialist > psiholog/psihopedagog special > asistent social > logoped > defectolog > kinetoterapeut

	fapte penale și nu răspund penal, ș.a.)	>
fizioterapeut/fiziokinetoterapeut		
	Tipuri de servicii sociale:	> asistent medical
	> găzduire pe perioadă nedeterminată	> asistent medical fizioterapie
	> asistență medicală și îngrijire	> asistență
puericulatoare/educator		
	> suport emoțional și după caz, consiliere	puericultor
	psihologică	> educator/educator specializat
	> recuperare și reabilitare	> pedagog social/pedagog de
	> educare	recuperare
	> socializare și petrecere a timpului	> instructor de educație
	liber	> interpret în limbaj mimico-
gestual		
	> reintegrare familială și comunitară	> maseur
		> infirmieră
		> personal administrativ
<hr/>		
	1.2. Centre de primire în regim de urgență	> educator
	(centre pentru copii abuzați, neglijați și	> pedagog social
	exploatați, copii victime ale traficului	> instructor de educație

gestual	de persoane, copii repatriați, copiii	> interpret în limbaj mimico-
	străzii, adăposturi de noapte pentru	> educator puericultor/asistentă
	copiii străzii, ș.a.)	puericulatoare
	Tipuri de servicii sociale:	> asistent medical
	> primire și găzduire temporară	> medic medicină generală/medic
	> asistență medicală și îngrijire	specialist
	> suport emoțional și după caz, consiliere	> asistent social
	psihologică	> psiholog
	> educare	> infirmieră
	> reintegrare familială și comunitară	> personal administrativ
<hr/>		
	1.3. Centre maternale	> educator
	(centre pentru cuplu mamă - copil aflat în	> pedagog social
	risc de separare familială, abuzat sau	> educator puericultor/asistentă
	neglijat, centre pentru gravide în	puericulatoare
	dificultate)	> asistent medical
	Tipuri de servicii sociale:	> asistent social

> primire și găzduire temporară	> psiholog/psihopedagog
> protecție și îngrijire	> personal administrativ
> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică	
> educare	
> reintegrare familială și comunitară	

---

1.4. Centre de zi	> educator/educator specializat
(Centre de zi pentru copii din familii în	> pedagog social/pedagog de
dificultate, pentru copii cu dizabilități,	recuperare
pentru copiii străzii, adăposturi de zi	> instructor de educație
pentru copiii străzii, ș.a.)	> interpret în limbaj mimico-
Tipuri de servicii sociale:	> educator puericultor/asistentă
> educare	puericultoare
> asistență și îngrijire	> asistent medical
> consiliere psihologică pentru copil și	> asistent social
familie	> psiholog/psihopedagog

gestual |

> socializare și petrecere a timpului	> logoped
liber	> defectolog
> reintegrare familială și comunitară	> personal administrativ

---

1.5. Centre de asistență și sprijin pentru	> asistent social
readaptarea copilului cu probleme	> psiholog/psihopedagog
psihosociale	> personal administrativ
Tipuri de servicii sociale:	
> consiliere socială	
> informare	
> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică pentru copil și familie	
> reintegrare comunitară	

---

1.6. Centre de consiliere și sprijin	> asistent social
pentru părinți și copii	> psiholog/psihopedagog
(pentru familiile în risc de abandon al	> personal administrativ

copilului, în risc de dezintegrare	
familială, pentru familiile monoparentale,	
ș.a.)	
Tipuri de servicii sociale:	
> consiliere socială	
> informare	
> consiliere psihologică pentru copil și	
familie	
> consiliere juridică	

---

1.7. Centre de consiliere pentru copilul	> asistent social
abuzat, neglijat, exploatat	> psiholog/psihopedagog
Tipuri de servicii sociale:	> personal administrativ
> consiliere socială	
> informare	
> consiliere psihologică pentru copil și	
familie	



|> linie telefonică de urgență

|> consiliere juridică

|1.8. Centre pentru prevenirea abuzului,

|neglijării și exploatării

|Tipuri de servicii sociale:

|> consiliere socială

|> informare

|> consiliere psihologică pentru copil și

| familie

|> consiliere juridică

|> asistent social

|> psiholog/psihopedagog

|> personal administrativ

|1.9. Centre pentru pregătirea și

|sprijinirea integrării sau reintegrării

|copilului în familie

|Tipuri de servicii sociale:

|> consiliere socială și informare

|> asistent social

|> psiholog/psihopedagog

|> personal administrativ

> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică pentru copil și familie	
> reintegrare familială și comunitară	

1.10. Centre de coordonare și informare	> asistent social
pentru copiii străzii	> psiholog/psihopedagog
Tipuri de servicii sociale:	> personal administrativ
> consiliere socială	
> informare	
> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică	
> reintegrare familială și comunitară	

1.11. Centre de monitorizare, asistență și	> asistent social
sprijin al femeii gravide predispuse și	> psiholog/psihopedagog
își abandoneze copilul	
Tipuri de servicii sociale:	

> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică	
> consiliere socială	
> informare	
> reintegrare familială	

1.12. Centre care acordă servicii pentru	> asistent social,
dezvoltarea deprinderilor de viață	> psiholog/psihopedagog
independentă	
Tipuri de servicii sociale:	
> suport emoțional și după caz, consiliere	
psihologică	
> consiliere socială	
> informare	
> orientare profesională	
> integrare comunitară	

1.13. Centre care acordă servicii privind	> asistent social
adoptia	> psiholog
Tipuri de servicii sociale:	> jurist
> informare	
> consiliere juridică	

1.14. Centre care acordă servicii de tip	> asistent maternal
familial	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	
> asistență și îngrijire de tip familial	
> educare	
> socializare	

2. PERSOANE CU HANDICAP	2.1. Centre de îngrijire și asistență  (centre pentru persoane cu Alzheimer,  persoane cu handicap care necesită  asistență paleativă, ș.a.)	> medic medicină generală/medic   specialist  > asistent social  > psiholog
----------------------------	---	--

ale             gestual	Tipuri de servicii sociale specializate:	> psihopedagog special
	> găzduire	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	> îngrijire personală	fiziokinetoterapeut, asistent
	> recuperare	medicale fizioterapie etc., în
	> socializare	funcție de nevoile individuale
		beneficiarilor)
		> instructor ergoterapie
		> pedagog de recuperare
		> animator socio-educativ
		> interpret în limbaj mimico-
		> asistent medical
		> infirmieră
	> personal administrativ	
<hr/>		
2.2. Centre de recuperare și reabilitare	> medic medicină generală/medic	
(Centre Pilot, Centre de Recuperare și	specialist	
Reabilitare Persoane cu Handicap/Tineri cu	> asistent social	

ale            gestual	Handicap, Centre de Recuperare și	> psiholog
	Reabilitare Neuropsihiatrică)	> psihopedagog special
	Tipuri de servicii sociale specializate:	> logoped
	> găzduire	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	> îngrijire personală	fiziokinetoterapeut, asistent
	> recuperare	medical fizioterapie etc., în
	> integrare/reintegrare profesională	funcție de nevoile individuale
		beneficiarilor)
		> instructor ergoterapie
		> animator socio-educativ
		> interpret în limbaj mimico-
		> pedagog de recuperare
		> asistent medical
		> infirmieră
	> personal administrativ	
	2.3. Centru Pilot de servicii comunitare	> medic medicină generală/medic

	pentru persoanele cu handicap și formare	specialist
	de personal	> asistent social
	Tipuri de servicii sociale specializate:	> psiholog
	> găzduire	> psihopedagog special
	> îngrijire personală	> logoped
	> recuperare	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	> integrare/reintegrare socială	fiziokinetoterapeut, asistent
	> formare/pregătire personal	medical fizioterapie etc., în
		funcție de nevoile individuale
		beneficiarilor)
		> instructor ergoterapie
		> animator socio-educativ
		> interpret în limbaj mimico-
ale		> pedagog de recuperare
		> asistent medical
		> infirmieră
gestual		> personal administrativ

(formator de operator		> personal necesar formării/   pregătirii de personal   formatori, documentarist,   calculator etc.)
ale	2.4. Centru de Integrare prin Terapie  Ocupațională  Tipuri de servicii sociale specializate:  > găzduire  > îngrijire personală  > recuperare  > integrare/reintegrare socială	> medic medicină generală/medic   specialist  > asistent social  > psiholog  > psihopedagog special  > logoped  > fizioterapeut (kinetoterapeut,   fiziokinetoterapeut, asistent   medical fizioterapie etc., în   funcție de nevoile individuale   beneficiarilor)  > instructor ergoterapie



gestual		> animator socio-educativ
		> interpret în limbaj mimico-
		> pedagog de recuperare
		> asistent medical
		> infirmieră
		> personal administrativ
<hr/>		
ale profesională	2.5. Centre de pregătire pentru o viață	> asistent social
	independentă	> psiholog
	Tipuri de servicii sociale specializate:	> psihopedagog special
	> găzduire	> logoped
	> îngrijire personală	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	> recuperare	fiziokinetoterapeut, asistent
	> integrare/reintegrare socială	medical fizioterapie etc., în
		funcție de nevoile individuale
		beneficiarilor)
		> consilier de orientare

gestual		> interpret în limbaj mimico-
		> instructor ergoterapie
		> animator socio-educativ
		> pedagog de recuperare
		> asistent medical
		> infirmieră
		> personal administrativ
-----		
	2.6. Centre de tip respiro/centre de criză	> asistent social
	Tipuri de servicii sociale specializate:	> psiholog
	> găzduire	> psihopedagog special
	> îngrijire personală	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	> recuperare	fiziokinetoterapeut, asistent
	> integrare/reintegrare socială	medical fizioterapie etc., în
ale		funcție de nevoile individuale
		beneficiarilor)
gestual		> interpret în limbaj mimico-

	> instructor ergoterapie
	> animator socio-educativ
	> asistent medical
	> infirmieră
	> personal administrativ

2.7. Locuințe protejate	> personal administrativ
-------------------------	--------------------------

Tipuri de servicii sociale specializate:	
--	--

> găzduire	
------------	--

> îngrijire personală	
-----------------------	--

> integrare/reintegrare socială	
---------------------------------	--

2.8. Centre de zi	> instructor ergoterapie
-------------------	--------------------------

Tipuri de servicii sociale specializate:	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
--	----------------------------------

> îngrijire personală	fiziokinetoterapeut, asistent
-----------------------	-------------------------------

> recuperare	medical fizioterapie etc., în
--------------	-------------------------------

> integrare/reintegrare socială	funcție de nevoile individuale
---------------------------------	--------------------------------

	beneficiarilor)
	> pedagog de recuperate
	> animator socio-educativ
	> asistent social
	> psiholog
	> psihopedagog special
	> infirmieră
	> personal administrativ
<hr/>	
2.9. Centre de servicii de îngrijire și	> asistent social
asistență la domiciliu	> instructor ergoterapie
Tipuri de servicii sociale specializate:	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
> îngrijire personală	fiziokinetoterapeut, asistent
> recuperare	medical fizioterapie etc., în
> integrare/reintegrare socială	funcție de nevoile individuale
	beneficiarilor)
	> pedagog de recuperare

ale |

		> psihopedagog special
		> psiholog
cu		> asistent personal al persoanei
		handicap grav
		> asistent medical
		> personal administrativ
	2.10. Centre de servicii de recuperare	> fizioterapeut (kinetoterapeut,
	neuromotorie (de tip ambulatoriu)	fiziokinetoterapeut, asistent
	Tipuri de servicii sociale specializate:	medical fizioterapie etc., în
ale	> terapie de recuperare neuromotorie	funcție de nevoile individuale
	(kinetoterapie, terapie prin masaj,	beneficiarilor)
	hidroterapie, termoterapie,	> personal administrativ
	balneoterapie, fizioterapie etc.)	
3. PERSOANE	3.1. Cămine pentru persoane vârstnice	> medic medicină generală/medic
VÂRSTNICE	Tipuri de servicii sociale:	specialist

> găzduire pe perioadă nedeterminată	> asistent social
> asistență medicală și îngrijire	> psiholog
> asistență paleativă	> instructor animator
> consiliere psihologică	> asistent medical
> socializare și petrecere a timpului	> infirmieră
liber	> personal administrativ

---

3.2. Locuințe protejate	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
> găzduire pe perioadă nedeterminată	> personal administrativ
> sprijin pentru o viață independentă	

---

3.3. Centre de zi	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
> consiliere psihologică	> instructor animator
> socializare și petrecere a timpului	> infirmieră
liber	> personal administrativ

	3.4. Centre care acordă servicii de îngrijire și asistență la domiciliu	> asistent social > psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	> îngrijitor la domiciliu
	> asistență medicală și îngrijire	> asistent pentru îngrijirea
	> suport emoțional și după caz, consiliere psihologică	persoanelor vârstnice > asistent medical
	> asistență paleativă	> personal administrativ
	> menaj la domiciliu	
	> transport	
4. PERSOANE VICTIME ALE VIOLENȚEI ÎN FAMILIE	4.1. Centre de primire în regim de urgență	> medic medicină generală/medic specialist
	Tipuri de servicii sociale:	
	> primire și găzduire temporară	> asistent social
	> asistență medicală și îngrijire	> psiholog
	> consiliere psihologică	> asistent medical
		> infirmieră

	> personal administrativ
4.2. Centre de recuperare	> psiholog
Tipuri de servicii sociale:	> asistent social
> primire și găzduire temporară	> jurist
> asistență și îngrijire	> asistentă medicală
> consiliere juridică	> infirmieră
> consiliere psihologică	> personal administrativ
4.3. Centre de asistență destinate  agresorilor	> psiholog
Tipuri de servicii sociale:	> asistent social
> consiliere psihologică	> jurist
> informare și orientare	> personal administrativ
> consiliere juridică	
4.4. Centre pentru prevenirea și	> psiholog



combaterea violenței în familie	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> personal administrativ
> consiliere psihologică	
> informare și orientare	
> consiliere juridică	

---

4.5. Centre care acordă servicii de	> asistent social
informare și sensibilizare a populației	
Tipuri de servicii sociale:	
> informare și educare	
> linie telefonică de urgență	

---

5. PERSOANE	5.1. Centre de reabilitare socială	> instructor de ergoterapie
TOXICO-	Tipuri de servicii sociale:	> terapeut ocupațional
DEPENDENTE	> găzduire temporară	> psiholog
	> asistență medicală și îngrijire	> asistent social
	> consiliere psihologică	> consilier de orientare

> socializare	profesională
> orientare profesională	> medic medicină generală/medic
	specialist
	> asistent medical
	> infirmieră
	> personal administrativ

---

5.2. Centre de prevenire, evaluare și	> psiholog/psihopedagog special
consiliere antidrog	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> personal administrativ
> consiliere psihologică	
> consiliere socială	
> informare și orientare	
> linie telefonică de urgență	

---

6. PERSOANE	6.1. Centre de reabilitare socială	> psiholog
VICTIME ALE	Tipuri de servicii sociale:	> psihopedagog

TRAFICULUI	> găzduire temporară	> asistent social
DE PERSOANE profesională	> asistență și îngrijire	> consilier de orientare
	> suport emoțional și după caz, consiliere	> jurist
	psihologică	> asistent medical
	> consiliere juridică	> personal administrativ
	> socializare	
	> orientare profesională	

---

|6.2. Centre de primire în regim de urgență|> psiholog

|Tipuri de servicii sociale:

|> primire și găzduire temporară

|> asistență și îngrijire

|> suport emoțional și după caz, consiliere

| psihologică

---

|6.3. Centre de consiliere, informare și

|sprijin

|> psiholog

|> asistent social

	Tipuri de servicii sociale:	> jurist
profesională	> consiliere psihologică	> consilier de orientare
	> consiliere juridică	> personal administrativ
	> orientare profesională	
<hr/>		
7. PERSOANE	7.1. Centre de primire și asistență	> asistent medical
IMIGRANTE ȘI	Tipuri de servicii sociale:	> asistent social
REFUGIAȚI	> primire și găzduire temporară	> personal administrativ
	> asistență și îngrijire	
	> informare	
<hr/>		
8. PERSOANE	8.1. Adăposturi de noapte	> asistent social
FĂRĂ ADĂPOST	Tipuri de servicii sociale:	> personal administrativ
	> găzduire temporară	
	> prepararea și servirea hranei	
<hr/>		
	8.2. Centre de găzduire temporară	> asistent social

	Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
	> găzduire temporară	> asistent medical
	> asistență medicală	> animator socio-educativ
	> resocializare	> infirmieră
		> personal administrativ
<hr/>		
9. ALTE	9.1. Centre de primire în regim de urgență	> asistent social
PERSOANE ÎN	Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
SITUAȚII DE	> primire și găzduire temporară	> psihopedagog
DIFICULTATE	> asistență medicală și îngrijire	> asistent medical
	> suport emoțional și după caz, consiliere	> personal administrativ
	psihologică	
	> informare și orientare	
<hr/>		
	9.2. Locuințe protejate	> asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
	> găzduire pe perioadă nedeterminată	

|> sprijin pentru o viață independentă

|9.3. Adăposturi de noapte

|Tipuri de servicii sociale:

|> găzduire temporară

|> asistență medicală și îngrijire

|

|> asistent social

|> psiholog

|> asistent medical

|> infirmieră

|> personal administrativ

|9.4. Centre de asistență medico-socială

|Tipuri de servicii sociale:

|> găzduire temporară

|> asistență medicală și îngrijire

|> suport emoțional și după caz, consiliere

| psihologică

|

|> asistent medical

|> infirmieră

|> medic medicină generală/medic

| specialist

|> psiholog

|> asistent social

|> personal administrativ

|9.5. Centre de asistență paleativă

|> asistent medical

Tipuri de servicii sociale:	> infirmieră
> găzduire temporară	> medic medicină generală/medic
> asistență paleativă	specialist
> suport emoțional și după caz, consiliere	> psiholog
psihologică	> asistent social
	> personal administrativ

---

9.6. Centre de informare și consiliere	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> psiholog
> informare și orientare	> personal administrativ
> consiliere socială	

---

9.7. Centre de orientare profesională	> asistent social
Tipuri de servicii sociale:	> consilier de orientare
profesională > orientare și integrare profesională	> personal administrativ
> sprijin și orientare pentru integrarea,	
readaptarea și reeducarea profesională	

|9.8. Cantine sociale

|> asistent social

|Tipuri de servicii sociale:

|> personal administrativ

|> prepararea și servirea mesei

|> pregătirea și distribuirea hranei

|9.9. Centre de consiliere și sprijin

|> asistent social

|pentru victimele dezastrelor naturale

|> psiholog

|Tipuri de servicii sociale:

|> consiliere și sprijin

|> găzduire temporară



## **Regulament din 01/09/2005**

*Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 822 din 12/09/2005*

### Regulament cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială

---

**Art. 1.** - Instituțiile de asistență socială, denumite în continuare instituții, furnizează servicii sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fără găzduire.

**Art. 2.** - Principiile care stau la baza furnizării serviciilor sociale de către instituții sunt următoarele:

- a) respectarea drepturilor și a demnității omului;
- b) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare;
- c) asigurarea dreptului de a alege;
- d) abordarea individualizată și centrarea pe persoane;
- e) participarea persoanelor beneficiare;
- f) cooperarea și parteneriatul;
- g) recunoașterea valorii fiecărei persoane;
- h) abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- i) orientarea pe rezultate;
- j) îmbunătățirea continuă a calității;
- k) combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare, în cadrul instituțiilor.

**Art. 3.** - Instituțiile au următoarele atribuții:

- a) asigură furnizarea serviciilor sociale în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta;
- b) asigură furnizarea serviciilor sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fără găzduire;
- c) asigură întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare;
- d) întocmesc proiecte și programe proprii care să asigure creșterea calității activității, potrivit politicilor și strategiilor naționale, județene și locale;
- e) organizează activități de socializare în vederea relaționării beneficiarilor cu mediul exterior instituțiilor;
- f) acordă sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța beneficiarilor;
- g) dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate;
- h) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- i) elaborează cartea drepturilor, specifică tipurilor de beneficiari cărora li se adresează;

j) instituie măsuri de prevenire și combatere a traficului și consumului ilicit de droguri.

**Art. 4.** - (1) Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal ale instituțiilor publice de asistență socială se aprobă de către autoritatea administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea acestora.

(2) Funcțiile de conducere se ocupă prin concurs sau, după caz, prin examen, în condițiile legii.

(3) Candidații pentru ocuparea funcției de conducere trebuie să fie absolvenți cu diplomă de învățământ superior în domeniul științelor socioumane, juridice, medicale, administrative sau economice, cu o vechime în domeniu de cel puțin 3 ani.

**Art. 5.** - În funcție de complexitatea problematicii sociale și a serviciilor sociale acordate de instituțiile publice de asistență socială, autoritățile administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea acestora organizează consilii consultative compuse din reprezentanți ai beneficiarilor și ai partenerilor sociali, în condițiile prezentului regulament-cadru.

**Art. 6.** - (1) Conducătorul instituției publice răspunde de buna funcționare și administrare a acesteia și îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) propune autorității administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea instituției aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;
- b) elaborează rapoartele generale privind activitatea instituției, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă autorității administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea sau, după caz, consiliului consultativ;
- c) elaborează și implementează proiecte care au ca scop îmbunătățirea activității de asistență socială în instituție;
- d) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;
- e) colaborează cu formele organizate ale societății civile la acțiuni care vizează ameliorarea asistenței sociale a grupurilor vulnerabile;
- f) întocmește raportul anual de activitate;
- g) asigură respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa.

(2) Conducătorul instituției publice de asistență socială, care, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri are personalitate juridică, exercită și alte atribuții ce îi revin, în condițiile legii.

**Art. 7.** - (1) Consiliul consultativ este alcătuit din 7 membri, după cum urmează:

- a) 2 reprezentanți ai autorităților sau persoanelor juridice care au înființat ori, după caz, care finanțează instituția;
- b) 2 reprezentanți ai beneficiarilor;
- c) un reprezentant al consiliului local pe a cărui rază administrativ-teritorială funcționează instituția;
- d) 2 reprezentanți aleși de către și din cadrul organizațiilor neguvernamentale din domeniul serviciilor sociale și din unitatea administrativ-teritorială pe a cărei rază funcționează instituția.

(2) Consiliul consultativ se întrunește în ședință ordinară trimestrial, la convocarea conducătorului instituției publice de asistență socială, precum și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.

(3) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) sunt desemnați, conform prevederilor legale, de către autoritățile sau persoanele juridice în cadrul cărora aceștia își desfășoară activitatea.

(4) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. b) sunt desemnați, anual sau ori de câte ori este necesar, de către beneficiarii serviciilor sociale furnizate în instituțiile respective sau, după caz, de reprezentanții legali ai acestora.

(5) Membrii consiliului consultativ nu beneficiază de indemnizație de ședință.

(6) Desemnarea membrilor consiliului consultativ, precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

(7) Ședințele sunt valabile întrunite în cazul în care sunt prezenți cel puțin 5 membri ai consiliului consultativ.

**Art. 8.** - Consiliul consultativ îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) avizează proiectul bugetului instituției;
- b) avizează structura organizatorică și numărul de personal;
- c) analizează activitatea instituției și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
- d) avizează statul de funcții și salarizarea personalului;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâre a autorităților ori persoanelor juridice care au înființat sau, după caz, care finanțează instituția.

**Art. 9.** - Sancționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a conducătorilor instituției se face în condițiile legii.

**Art. 10.** - Beneficiarii de servicii sociale furnizate în instituții au următoarele drepturi:

- a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor atunci când nu au capacitate de decizie;
- f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
- h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu handicap.

**Art. 11.** - Beneficiarii de servicii sociale furnizate în instituții au următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații concrete cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală.

**Art. 12.** - Conducerea instituției asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale în instituția respectivă.

**Art. 13.** - Salarizarea personalului instituției se stabilește potrivit legislației aplicabile funcționarului public și personalului contractual din sectorul bugetar.

**Art. 14.** - Finanțarea cheltuielilor instituției se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

- a)** bugetul de stat;
- b)** bugetul local al județului, respectiv al municipiului București;
- c)** bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv bugetele locale ale sectoarelor municipiului București;
- d)** donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e)** fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f)** contribuția persoanelor beneficiare sau a întreținătorilor acestora, după caz;
- g)** alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.