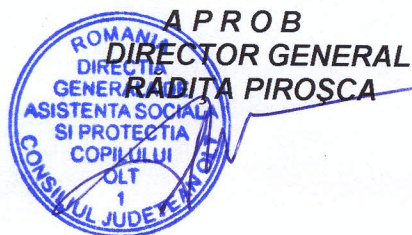


Nr. 2582/BRU/24.03.2016



VIZAT
DIRECȚOR GENERAL ADJUNCT
CRISTIAN NICOLAE LUNGU

PUBLICAȚIE

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT, organizează la sediul instituției din Strada Drăgănești, nr.29, **CONCURS de recrutare**, pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de:

- **ȘEF SERVICIUL, clasa I, gradul II** la Serviciul patrimoniu, tehnic, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, administrativ și aprovizionare

PROBELE STABILITE PENTRU CONCURS

- probă scrisă
- proba de interviu

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE:

- **Perioada de depunere dosare: 24.03.2016 – 12.04.2016**
- **Perioada de selecție dosare: 13.04.2016 – 19.04.2016**
- **Data și ora desfășurării probei scrise: 25.04.2016, ora 11:00;**
- **Data și ora desfășurării probei de interviu: 28.04.2016, ora: 11.00**

CONDIȚII NECESARE OCUPĂRII FUNCȚIEI PUBLICE, PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ CONCURS DE RECRUTARE

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

- condiții de studii:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniile: științe economice, științe juridice, științe inginerești;
- studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

- condiții de vechime: 2 în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

DOSARUL DE CONCURS va cuprinde următoarele acte:

- formularul de înscriere, conform anexei nr.3 la HG nr.611/2008;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazier judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

NOTĂ:

- adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice
- copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs
- CAZIERUL JUDICIAR poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor.

BIBLIOGRAFIE

- 1) **Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare.
- 2) **Legea nr.7/2004** privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată.
- 3) **Legea nr.481/2004** privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare.
- 4) **Legea nr.50/1991** privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 5) **Legea 319/2006** – a securității și sănătății în muncă, cu modificările ulterioare.
- 6) **Hotărârea Guvernului nr.1425/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 7) **Legea nr.132/2010** privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
- 8) **Legea 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- 9) **Ordinul Ministerului Administrației Publice nr.163/2007** pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- 10) **Legea nr.53/2003** - Codul muncii, republicată, cu modificările ulterioare și completările ulterioare.
- 11) **Lege nr.82/1991, (r⁴),** legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare.
- 12) **Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006** privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă
- 13) **Hotărârea Guvernului nr. 1434/2004, (r¹)** privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare.
- 14) **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.